



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

Plano de Ação do(a) Coordenador(a) do Curso

Dados Gerais de Identificação

Curso: Bacharelado em Ciência da Computação

Coordenador (a): David de Miranda Rodrigues

Campus: Tianguá

Período que será implementado: Janeiro a Dezembro de 2022.

1. Apresentação

Este Plano de Ação da Coordenação do Curso de Bacharelado em Ciência da Computação do IFCE Campus Tianguá, refere-se ao período de janeiro a dezembro de 2022, e está composto pelas ações a serem desenvolvidas diretamente pela coordenadoria de curso ou sob seu apoio ou liderança.

O referido curso iniciou suas atividades no semestre de 2016.2. Hoje, conforme o IFCE Em Números, em 2022.2, há 289 estudantes matriculados no curso de Bacharelado em Ciência da Computação do IFCE Campus Tianguá. Funcionando no turno noite.

Dentre os desafios observados, a distância entre a residência de alguns estudantes e o campus, o tempo disponível para estudo de muitos discentes que já estão no mercado de trabalho e a dependência do serviço de transporte público prestado por algumas prefeituras da região que nem sempre são efetivos. Os discentes estão distribuídos pela região da Serra da Ibiapaba com 38,91% de Tianguá, 20,36% de Viçosa do Ceará, 9,09% de Ubajara, 6,55% de Ibiapina e 8,73 em São Benedito e de outras cidades como Fortaleza, Maranguape, Sobral, Ipu, Varjota, Coreaú, Carnaubal e Guaraciaba do Norte.

2. Objetivo Geral

Ampliar a qualidade do curso, buscando reduzir fraquezas e fortalecendo as atividades e participações da comunidade acadêmica. Assim atingindo os objetivos que constam no projeto pedagógico do curso.

3. Objetivos Específicos

1. Realizar um trabalho preventivo à evasão e retenção através de um efetivo acompanhamento do ensino e aprendizagem;
2. Propor, junto aos docentes, ações avaliativas, diagnósticas e intervencionistas para revisão de conteúdos pelos alunos e melhoramento de sua aprendizagem;
3. Identificar causas das dificuldades dos alunos para ajudá-los a encontrar alternativas de melhoria quando possível.
4. Orientar os discentes nas estratégias de desenvolvimento na grade do curso.
5. Acompanhar o desenvolvimento das cargas horárias de atividades complementares.

4. Cronograma de Execução

Ação	Período	Indicador de desempenho
Avaliar e propor melhorias ao Projeto Pedagógico do Curso.	Abril a Setembro	Reuniões com Docentes, NDE e submissão ao CONSUP.
Definir Estratégias de Redução de Retenção.	Fevereiro a Dezembro	Análise de Números de Retenção, reuniões de

		orientação junto corpo docente.
Acompanhamento de Carga Horária Complementar	Janeiro a Dezembro	Situação atualizada de discentes quanto a completude desse requisito.
Conscientização do corpo discente sobre melhorias para o curso.	Abril a Dezembro	Participação ativa dos discentes e representatividade.
Orientação para o corpo docente da utilização de questões do Enade como recurso para a atividades de disciplinas	Março a Novembro	Análise do desempenho no Enade.

Ação	Período	Indicador de desempenho
Atividades oriundas da função de coordenador de curso	Janeiro a Dezembro	Gestão de Processos no SEI e Relatórios de atividades.
Propor abertura de turmas extra, onde há maior número de discentes retidos ou disponibilidade docente.	Março a Dezembro	Reuniões deliberação juntamente com o Colegiado do Curso

Monitoramento da aquisição/ atualização bibliográfica de disciplinas do curso.	Fevereiro a Dezembro	Alcançar o coeficiente aluno/ livro previsto na legislação e realizar reunião com NDE.
Realizar reuniões de colegiado, sendo 1 a cada dois meses ou conforme demanda	Fevereiro a dezembro	Convocação via e-mail institucional e via SEI e elaboração de ATA.
Realizar reuniões de NDE, sendo pelo menos duas vezes por semestre	Fevereiro a Dezembro	Convocação via e-mail institucional e via SEI e elaboração de ATA.
Promoção de eventos Informática/ Computação como ETIB e outros.	Mai a Outubro	Certificação dos alunos para Atividades Complementares
Promover e Apoiar a participação dos estudantes na Maratona de Programação da SBC.	Março a Novembro	Certificados de participação, registros no classroom e meios de comunicação para formação de grupos de preparação para a maratona.
Apoiar os alunos em viagens técnicas; participação de eventos científicos e apresentação de trabalhos e eventos	Março a Dezembro	Relatórios de Viagens Técnicas e Certificação de Eventos Científicos

Organizar a publicação de trabalhos de conclusão de curso para 2023	Agosto a Dezembro	Reunião com equipe participante e efetivação da publicação.
---------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------------------------------------------------------

5. Avaliação do Plano de Ação do Coordenador de Curso

O plano de ação do coordenador do curso será avaliado pelo Colegiado do Curso. A avaliação do Plano de Ação será realizada mediante a análise e comparação dos números dos resultados obtidos, pelo cumprimento dos objetivos estabelecidos.



David de Miranda Rodrigues

Coord. do Curso de Bacharelado em Ciência da Computação
IFCE - *Campus* Tianguá
SIAPE 1764274