**TÍTULO: Subtítulo**

Fulano de Tal[[1]](#footnote-1)

Fulana de Tal[[2]](#footnote-2)

Fulano de Tal[[3]](#footnote-3)

Fulana de Tal[[4]](#footnote-4)

**Resumo**

O resumo do trabalho deve ter, no mínimo 100 palavras e, no máximo, 250 palavras.

**Palavras – chave:** Três. No. Mínimo. Máximo. Cinco.

**Justificativa**

A justificativa de um projeto deve expressar a relevância teórica/cientifica e social de se pesquisar o problema. Mostre que lacuna o estudo preenche, a originalidade do estudo em termos de conteúdo, enfoque ou metodologia e apresente claramente qual a contribuição do trabalho para a área de estudo. Na dimensão social, mostrar como o estudo poderá apontar perspectivas de aplicação social na solução de problemas.

**Objetivos**

Os objetivos devem indicar as metas, gerais e específicas, que se pretende alcançar com o desenvolvimento de sua pesquisa.

**Metodologia**

Descrição do método que foi empregado e como ocorreu a coleta dos dados para a pesquisa: o contexto da pesquisa, quais os procedimentos adotados, os recursos utilizados, os instrumentos de coleta de dados, as fontes de informação (documentos, pessoas), bem como as técnicas de coleta e análise dados.

**Resultados principais e discussão**

Descreva e explique os resultados encontrados.

**Conclusão**

O relatório deve conter, no máximo, 10 páginas.

**Referências Bibliográficas**

Define-se referência bibliográfica como o conjunto padronizado de elementos descritivos que permitem a identificação das fontes citadas no texto. Assim, as referências bibliográficas devem enumerar somente os textos que foram consultados na Pesquisa.

Modelos de Referência:

Livros:

DINA, Antonio. **A fábrica automática e a organização do trabalho**. 2. ed. Petrópolis: Vozes, 1987. 132 p.

Capítulos de livros:

ROMANO, Giovanni. Imagens da juventude na era moderna. In: LEVI, G.; SCHMIDT, J. (Org.). **História dos jovens 2**. São Paulo: Companhia das Letras, 1996. p. 7-16.

Artigo de Revista:

ESPOSITO, I. et al. Repercussões da fadiga psíquica no trabalho e na empresa. **Revista Brasileira de Saúde Ocupacional**, São Paulo, v. 8, n. 32, p. 37-45, out./dez. 1979.

Artigo de jornal:

OLIVEIRA, W. P. de. Judô: Educação física e moral. **O Estado de Minas**, Belo Horizonte, 17 mar. 1981. Caderno de esporte, p. 7.

Dissertações e Teses:

RODRIGUES, M. V. **Qualidade de vida no trabalho**. 1989. 180 f. Dissertação (Mestrado em Administração) - Faculdade de Ciências Econômicas, Universidade Federal de Minas Gerais, Belo Horizonte, 1989.

Referências em meio eletrônico:

Para referências *online*, informar a expressão “Disponível em”, seguida de dois pontos e copiar o endereço eletrônico completo, entre *brackets* “< >”. Após, indica-se a expressão “Acesso em”, seguida de dois pontos e da data de acesso ao documento, com o nome do mês abreviado (exceção se o mês for maio, pois este é escrito sem abreviações). Veja o exemplo abaixo:

TAHAN, Malba. **O homem que calculava**. 48.ª ed. Rio de Janeiro: Record, 1999. Disponível em: <http://www.coordenacaopedagogica.com.br/file.php/1/PAS\_2009/

Livro\_-\_Malba\_Tahan\_-\_O\_homem\_que\_calculava\_ilustrado\_.pdf>. Acesso em: 14 mar. 2016.

Orientações gerais:

- são alinhadas à margem esquerda do texto, em espaçamento simples e separadas entre si por espaçamento duplo, de forma a se identificar individualmente cada documento;

- O recurso tipográfico (negrito, grifo ou itálico) utilizado para destacar o título, uma vez escolhido, deve ser sempre adotado em todas as referências do trabalho.

1. Aluno(a) do Série/Curso – Nome da Instituição. E-mail: [fulanodetal@gmail.com](mailto:fulanodetal@gmail.com) [↑](#footnote-ref-1)
2. Aluno(a) do Série/Curso – Nome da Instituição. E-mail: [fulanodetal@gmail.com](mailto:fulanodetal@gmail.com) [↑](#footnote-ref-2)
3. Aluno(a) do Série/Curso – Nome da Instituição. E-mail: [fulanodetal@gmail.com](mailto:fulanodetal@gmail.com) [↑](#footnote-ref-3)
4. Professor(a) de Disciplina – Nome da Instituição. E-mail: [fulanadetal@gmail.com](mailto:fulanadetal@gmail.com) [↑](#footnote-ref-4)