

Detalhamento dos Campi

ANEXO B

2019 ▼

Unid. Administrativa:

Pró-Reitoria de Administração e Planejamento/REITORIA ▼ ão e Planejamento

Dimensão:

Todas ▼

2019

Objetivo Estratégico: 1.9: Aperfeiçoar os procedimentos visando à efetividade e à excelência dos processos internos.

Descrição: Tem o propósito de fomentar iniciativas voltadas para a disseminação de procedimentos que proporcionem a eficiência, eficácia e qualidade na gestão dos recursos e na prestação dos serviços oferecidos aos clientes internos e externos do IFCE.

Meta 1.9.1: Economicidade nas contratações

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	7.53

Ação 1.9.1.2: Assessorar as Unidades Estratégicas na pesquisa de mercado

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Disponibilizar catálogo de fornecedores para pesquisa de preços	01/03/2019 a 01/04/2019	0,00

Ação 1.9.1.3: Fomentar a capacitação dos agentes envolvidos nos processos de compras

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Promover oficinas de capacitação	26/03/2019 a 29/03/2019	0,00
Promover a contratação dos cursos in company	13/02/2019 a 30/11/2019	80.000,00

Ação 1.9.1.1: Fortalecer as licitações compartilhadas e sistêmicas

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Promover junto aos campi a realização das licitações compartilhadas programadas para 2019	01/02/2019 a 30/11/2019	0,00
Lançar normativo sobre licitações compartilhadas e sistêmicas	01/02/2019 a 01/03/2019	0,00
Estimular a ampliação de objetos a serem licitados de forma compartilhada/sistêmica	01/09/2019 a 15/12/2019	0,00

Meta 1.9.2: Gestão de riscos dos macroprocessos

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	20.00

Ação 1.9.2.3: Iniciar o mapeamento dos macroprocessos da área de Administração e Planejamento

Setor Responsável	Período de Execução
Diretoria de desenvolvimento Institucional/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 30/04/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
3 - Definir uma metodologia de trabalho da priorização e elaboração dos fluxos de processos	01/04/2019 a 30/04/2019	0,00
2 - Elencar os macroprocessos que contribuem para o alcance das metas estabelecidas nos objetivos estratégicos do PDI da PROAP	28/02/2019 a 31/03/2019	0,00
4 - Reunir com os setores piloto da PROAP para apresentar a metodologia de mapeamento de processos.	01/04/2019 a 30/04/2019	0,00
1 - Designar o setor ou comissão responsável pela articulação do trabalho.	30/01/2019 a 28/02/2019	0,00

Ação 1.9.2.1: Mapear o macroprocesso de aquisições e contratações

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Planejamento e Políticas	01/09/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Definir um cronograma de prazos para cada etapa do mapeamento dos processos	01/09/2019 a 30/09/2019	0,00
Encaminhar os POPs (Procedimento Operacional Padrão) para revisão.	01/11/2019 a 30/11/2019	0,00
Realizar a elaboração dos Procedimentos operacionais padrões (POPs)	01/12/2019 a 31/12/2019	0,00
Elaboração dos fluxogramas no bizagi	01/10/2019 a 31/10/2019	0,00

Ação 1.9.2.2: Mapear o macroprocesso de planejamento estratégico

Setor Responsável	Período de Execução

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Planejamento e Políticas	01/05/2019 a 30/08/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Definir um cronograma de prazos para cada etapa do mapeamento dos processos	01/05/2019 a 31/05/2019	0,00
Encaminhar os POPs (Procedimento Operacional Padrão) para revisão.	01/08/2019 a 30/08/2019	0,00
Realizar a elaboração dos Procedimentos operacionais padrões (POPs)	01/07/2019 a 31/07/2019	0,00
Elaboração dos fluxogramas no bizagi	01/06/2019 a 30/06/2019	0,00

Meta 1.9.3: Qualidade na execução dos contratos

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	38.31

Ação 1.9.3.1: Fomentar mecanismos padronizados de avaliação

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Criar formulário padronizado para avaliação da qualidade na execução dos contratos	13/02/2019 a 10/03/2019	0,00

Meta 1.9.4: Satisfação do Requisitante

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	42.35

Ação 1.9.4.1: Fomentar a criação de ferramentas de avaliação sobre a satisfação dos requisitantes

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	13/02/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Criar formulário padronizado para aferição da satisfação dos requisitantes	13/02/2019 a 10/03/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 1.10: Aprimorar a gestão orçamentária e financeira com foco na otimização dos recursos e na transparência.

Descrição: Adotar iniciativas capazes de proporcionar uma melhor aplicação dos recursos orçamentários e financeiros com vistas a alcançar maiores níveis de eficiência e eficácia desses recursos.

Meta 1.10.1: Índice de Desempenho da Gestão Orçamentária

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	70.94

Ação 1.10.1.2: Acompanhar a execução orçamentária no âmbito da UO

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENADORIA DE ORÇAMENTO/DGO/PROAP/REITORIA	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Disponibilizar o Extrato Orçamentário no âmbito da UO	02/01/2019 a 31/01/2019	0,00
Elaborar Relatório do Crédito Executado no âmbito das unidades administrativas	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.10.1.1: Distribuir dotações orçamentárias por unidade administrativa no âmbito da UO

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENADORIA DE ORÇAMENTO/DGO/PROAP/REITORIA	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar a provisão orçamentária dos créditos	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Detalhar as dotações por Unidade administrativa	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.10.1.3: Realizar pedido de créditos adicionais no âmbito da UO

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENADORIA DE ORÇAMENTO/DGO/PROAP/REITORIA	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Gerir os pedidos de créditos adicionais no âmbito da UO.	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 1.10.2: Índice de execução dos Restos a Pagar.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	16.21

Ação 1.10.2.5: Efetuar o cancelamento dos RAP não passíveis de execução

Setor Responsável	Período de Execução
Diretoria de Gestão Orçamentária/PROAP/Reitoria	01/08/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Cancelamento de RAPs	01/09/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.10.2.4: Encaminhar aos demandantes relação dos RAP inscritos em 2018

Setor Responsável	Período de Execução	
Diretoria de Gestão Orçamentária/PROAP/Reitoria	01/07/2019 a 30/07/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Encaminhar aos demandantes relação dos RAP inscritos em 2018 para manifestação.	01/07/2019 a 30/07/2019	0,00

Ação 1.10.2.3: Encaminhar aos demandantes relação dos RAP reinscritos

Setor Responsável	Período de Execução	
Diretoria de Gestão Orçamentária/PROAP/Reitoria	01/03/2019 a 30/03/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Encaminhar aos demandantes relação dos RAP reinscritos para posicionamento	01/03/2019 a 30/03/2019	0,00

Ação 1.10.2.2: Identificar os demandantes dos RAPs inscritos em 2018

Setor Responsável	Período de Execução	
Diretoria de Gestão Orçamentária/PROAP/Reitoria	01/06/2019 a 30/06/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Levantamento dos dados dos RAPs inscritos em 2018	01/06/2019 a 30/06/2019	0,00

Ação 1.10.2.1: Identificar os demandantes dos RAPs reinscritos

Setor Responsável	Período de Execução	
Diretoria de Gestão Orçamentária/PROAP/Reitoria	01/02/2019 a 28/02/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Levantamento de dados dos RAPs reinscritos	01/02/2019 a 28/02/2019	0,00

Meta 1.10.3: Índice de processos em desconformidade com os padrões estabelecidos.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	5,00

Ação 1.10.3.1: Identificar os processos que mais geram desconformidade no âmbito da Diretoria de Gestão Orçamentária

Setor Responsável	Período de Execução	
Diretoria de Gestão Orçamentária/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Elaborar formulário de mensuração dos processos em desconformidade	01/12/2019 a 31/12/2019	0,00
Elaborar os manuais de procedimentos para cada processo	01/04/2019 a 30/11/2019	0,00
Identificar em cada unidade organizacional (UO) que compõe a DGO os processos que mais geram desconformidades	01/03/2019 a 31/03/2019	0,00

Objetivo Estratégico: 1.11: Ampliar e modernizar a infraestrutura física do IFCE.

Descrição: Elaboração de projetos e acompanhamento da execução das obras e serviços de engenharia para construção, reformas e adequação de ambientes destinados às atividades didáticas, administrativas e esportivas das unidades do IFCE.

Meta 1.11.1: Implantação de ambientes

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4,00

Ação 1.11.1.5: Adequar as instalações para funcionamento do Polo de Inovação

Setor Responsável	Período de Execução	
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/03/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhamento da obra de adequação	02/01/2019 a 31/03/2019	0,00

Ação 1.11.1.4: Elaborar projetos de adequação das instalações da DEAD e Departamento de Ingressos

Setor Responsável	Período de Execução	
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/07/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração dos projetos arquitetura e engenharia	01/04/2019 a 31/07/2019	0,00
Elaboração do plano de necessidades	02/01/2019 a 31/03/2019	0,00

Ação 1.11.1.3: Implantar 04 salas de aula no campus Guaramiranga

Setor Responsável	Período de Execução	
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	01/03/2019 a 30/06/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhamento da obra de construção	01/03/2019 a 30/06/2019	491.176,94

Ação 1.11.1.2: Implantar Academia de Ginástica da Reitoria

Setor Responsável	Período de Execução	
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	01/02/2019 a 30/06/2019	
Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhamento da obra de adequação	01/02/2019 a 30/06/2019	149.950,72

Meta 1.11.2: Implantação dos ambientes estruturantes.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	0.00

Ação 1.11.2.2: Contratar projetos de arquitetura e complementares de engenharia

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração de termo de referência	02/01/2019 a 31/12/2019	100.000,00

Objetivo Estratégico: 1.22: Promover e consolidar a cultura da inovação e da sustentabilidade.

Descrição: Tem o propósito de disseminar a cultura do uso racional dos recursos, principalmente os renováveis, por meio da implantação de práticas inovadoras.

Meta 1.22.1: Índice de sustentabilidade ambiental do IFCE.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	33.00

Ação 1.22.1.1: Realizar a mensuração do indicador no exercício

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Planejamento e Políticas	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Aplicar o questionário nos campi	01/11/2019 a 30/11/2019	0,00
Apresentar para sugestões da AEI e da PROAP	01/04/2019 a 30/05/2019	0,00
Elaborar sugestão de questionário estruturado mensurar o indicador	01/02/2019 a 30/03/2019	0,00

Meta 1.22.2: Redução do custo com energia elétrica.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	3.00

Ação 1.22.2.4: Gerar energia elétrica

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração de estudos preliminares	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.2.3: Instalar banco de capacitores

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração de termo de referência	02/01/2019 a 31/12/2019	20.000,00
Acompanhamento da execução do serviço	01/08/2019 a 31/12/2019	0,00
Análise das faturas	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.2.2: Revisar contrato de fornecimento

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Ajuste contratual	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00
Análise das faturas	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Meta 1.22.3: Redução do consumo de água.

Período de Execução	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4.00

Ação 1.22.3.4: Elaborar campanha educativa

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração de cartilha	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.3.3: Substituir aparelhos sanitários

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhamento do serviço de adequação	02/01/2019 a 31/12/2019	20.000,00
Elaboração de projeto	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.3.2: Utilizar água do sistema de climatização

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Acompanhamento do serviço de adequação das instalações hidrossanitárias	02/01/2019 a 31/12/2019	10.000,00

Meta 1.22.4: Redução do consumo de energia elétrica.

Período de Execucao	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	4,00

Ação 1.22.4.3: Contratar serviço de instalação de película tipo insulfilm

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração de termo de referência	02/01/2019 a 31/12/2019	40.000,00

Ação 1.22.4.4: Elaborar campanha educativa

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração de cartilha	02/01/2019 a 31/12/2019	0,00

Ação 1.22.4.2: Substituir lâmpadas e luminárias convencionais por LED

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Aquisição de lâmpadas e refletores LED	01/02/2019 a 31/12/2019	20.000,00
Substituição dos componentes de iluminação no âmbito da Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019	20.000,00

Meta 1.22.5: Taxa de resíduos sólidos recicláveis corretamente destinados.

Período de Execucao	Valor da Meta
02/01/2019 a 31/12/2019	21,26

Ação 1.22.5.2: Constituir comissão para elaboração de medidas necessárias para reciclagem dos resíduos

Setor Responsável	Período de Execução
DEpartamento de Infraestrutura/DDI/PROAP/Reitoria	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaboração de cartilha	01/03/2019 a 31/07/2019	0,00

Ação 1.22.5.1: Promover ações de sensibilização quanto à correta destinação dos resíduos sólidos

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	02/01/2019 a 31/12/2019

Atividade	Período	Valor Unitário
Realização de estudo para formatação do plano de ação que vise a sensibilização da rede quanto à necessidade do correto descarte dos resíduos sólidos.	01/02/2019 a 01/05/2019	0,00