**12 - Solicitação de afastamento preventivo:**

MEMORANDO-CPAD Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

Em \_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

Ao Sr. (cargo da autoridade instauradora)

Assunto: **Solicitação de afastamento preventivo de servidor**

1. Na condição de presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar designada por V.Sa., por intermédio da Portaria nº \_\_\_\_\_\_, de \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (BS de \_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_), para apuração de eventuais responsabilidades administrativas descritas no Processo nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, apresento pedido de concessão de medida cautelar consistente no afastamento preventivo do (a) acusado (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de suas funções, com restrições de acesso a documentos, sistemas e ao local de exercício, com fundamento no art. 147 da Lei nº 8.112/90, em razão dos seguintes motivos:

1. o acusado (a) ocupa a função de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com livre acesso ao local, a documentos e a sistemas eletrônicos que armazenam e que podem comprovar as supostas irregularidades apuradas neste Processo;
2. no exercício de suas funções, há possibilidade do acusado destruir, ocultar ou dificultar a coleta de elementos de prova, bem como influenciar os teores de testemunhos;
3. (especificar outros elementos motivadores relativos ao caso concreto).

2. Pelo exposto, requeiro a Vossa Senhoria a concessão do afastamento preventivo do acusado \_\_\_\_\_\_\_de suas funções, pelo prazo de \_\_\_\_\_\_\_(prazo por extenso) dias.

Atenciosamente,

.............................................................................

(*Nome e assinatura do presidente da comissão)*

**Presidente**