**06 - Memorando - Solicitação de prorrogação de prazo:**

MEMORANDO-CPAD Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

Em \_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

Ao Sr. (cargo da autoridade instauradora)

Assunto: **Solicitação de prorrogação de prazo**

1. Na condição de presidente da Comissão de (Processo Administrativo Disciplinar ou de Sindicância Investigativa) designada por V.Sa. ou V. Mag.ª, por intermédio da Portaria nº \_\_\_\_\_\_, de \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ (BS de \_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_), para apuração de eventuais responsabilidades administrativas descritas no Processo nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, informo a Vossa Senhoria ou a Vossa Magnificência a necessidade de dilatação do prazo inicialmente estipulado para a conclusão dos trabalhos, diante do que se expõe a seguir:

*(Neste tópico, faz-se referência aos atos já praticados pelo colegiado e aos motivos que justificam a dilatação do prazo inicialmente estipulado para os trabalhos)*

2. Diante do exposto, em benefício da elucidação dos fatos e da efetiva busca da verdade, solicito a prorrogação do prazo anteriormente estabelecido, por igual período.

 Atenciosamente,

.............................................................................

(*Nome e assinatura do presidente da comissão)*

**Presidente**