

CANDIDATURA À DIREÇÃO GERAL - CAMPUS BATURITÉ

GESTÃO 2025 – 2029



Proposta - Plano de Trabalho

LAÍS SILVA RODRIGUES

**Gestão para Todos: Inovação, Diálogo e Soluções com
Participação**

SUMÁRIO

1.	PERFIL DA CANDIDATA	3
2.	APRESENTAÇÃO	3
3.	VALORES QUE NORTEIAM A PROPOSTA DE GESTÃO	5
4.	DIRETRIZES DA PROPOSTA DE GESTÃO	5
5.	OBJETIVOS	6
	a. Objetivo Geral:.....	6
	b. Objetivos Específicos:.....	6
6.	AÇÕES PROPOSTAS	7
6.1.	DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS.....	7
6.2.	EIXO DO ENSINO.....	9
6.3.	EIXO DA PESQUISA, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO.....	11
6.4.	EIXO DA EXTENSÃO.....	13
6.5.	NÚCLEOS DO CAMPUS.....	14
	a. NÚCLEO DE ESTUDOS AFRO-BRASILEIROS E INDÍGENAS - NEABI.....	10
	b. NÚCLEO DE ACESSIBILIDADE ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS - NAPNE.....	10
	c. NÚCLEO DE GÊNERO E DIVERSIDADE SEXUAL - NUGEDS.....	11
6.6.	EIXO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL.....	16
6.7.	EIXO DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO.....	13
6.8.	EIXO DA GESTÃO DE PESSOAS.....	15
6.9.	PROGRAMA QUALIDADE DE VIDA.....	20
6.10.	INTERNACIONALIZAÇÃO.....	21
7.	CONCLUSÃO	22

1. PERFIL DA CANDIDATA

LAÍS SILVA RODRIGUES - SIAPE 3093680

- Licenciada e Bacharel em Ciências Biológicas pela Universidade Estadual da Paraíba e Mestre em Ciências Biológicas pela Universidade Federal da Paraíba;
- Atua como professora há mais de 10 anos, tendo lecionado em escolas privadas e públicas de ensino fundamental e médio, cursos preparatórios para vestibular e aulas particulares;
- É servidora pública desde 2018, quando ingressou no quadro de professores da Secretaria de Educação da Paraíba após aprovação em concurso;
- Em fevereiro de 2019, iniciou seu trabalho como professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico no IFCE - Campus Baturité;
- Atua na gestão do campus Baturité desde junho de 2019, num itinerário que iniciou na Coordenação de Estágios e Acompanhamento de Egressos, depois na Coordenação do Curso de Tecnologia em Gastronomia, em seguida na Direção de Ensino, logo após na Coordenação de Extensão e a mais recente na Coordenação do Núcleo de Acessibilidade às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE). Com menos frequência, também atuou como Direção Geral substituta.



2. APRESENTAÇÃO

Apresento minha candidatura à Direção Geral do Campus Baturité com o compromisso de promover uma gestão participativa, inclusiva e inovadora, focada em escutar e acolher as necessidades de todos os segmentos da nossa comunidade acadêmica. Acredito que a construção de um ambiente colaborativo e justo é fundamental para o desenvolvimento do nosso campus, onde o diálogo constante, a transparência e o respeito às diversidades sejam pilares centrais.

Acredito que a educação transforma vidas. Ao longo da minha trajetória como professora, tive a oportunidade de acompanhar de perto o crescimento de meus alunos e a importância de um ambiente de aprendizado estimulante e acolhedor. No Campus Baturité, vejo a chance de ampliar ainda mais essa missão, criando um espaço onde a participação seja incentivada, o conhecimento seja compartilhado e onde cada um possa descobrir seu potencial. Desde que comecei a trabalhar e morar em Baturité, em 2019, acompanho a vida de alguns estudantes egressos do campus e sei que a educação e formação que aqui receberam transformou suas vidas para melhor: como profissionais, como pais e mães, como pesquisadores acadêmicos, e como membros da comunidade do Maciço de Baturité.

Minha trajetória no IFCE reflete o engajamento com diferentes áreas da gestão e o compromisso com a busca de soluções para os desafios que surgem, sempre valorizando a escuta ativa e o trabalho conjunto. Acredito que uma gestão eficiente se faz com a participação ativa de técnicos administrativos, docentes, discentes e terceirizados, onde cada um contribui com suas ideias, perspectivas e experiências.

Nosso objetivo é construir um espaço de aprendizado, trabalho e convivência que seja verdadeiramente inclusivo, acolhedor e que permita o crescimento pessoal e profissional de todos. Com foco na justiça e no aprimoramento contínuo, seguiremos juntos na busca por soluções que façam do Campus Baturité um exemplo de excelência acadêmica, respeito e inovação.

Sei que atualmente o campus enfrenta desafios, que acompanho de perto desde que comecei a atuar na gestão: orçamento inadequado; problemas de infraestrutura; falta de equipamentos laboratoriais e insumos educacionais em geral; evasão de alunos; não ofertar turmas de alguns cursos por falta de procura; necessidade de mais profissionais no campus como psicopedagogo, psicólogo, nutricionista, assistentes administrativos e docentes; incentivos à realização de pesquisa e extensão. Nada disso, porém, diminui os méritos do nosso campus e de todos que aqui realizam um trabalho de excelência: bons índices de aprovação em vestibulares pelos egressos do Técnico Integrado em Comércio; alunos do Técnico Subsequente em Administração que aperfeiçoaram suas formações e conseguiram empregos na região ou empreendem com mais embasamento após o curso; egressos do Curso Técnico em Gastronomia que se tornaram acadêmicos de mestrado e profissionais em suas área de atuação; egressos do Curso de Tecnologia em Hotelaria trabalhando em redes de hotéis e pousadas no Maciço de Baturité e em outras cidades do Ceará; egressos do Curso de Licenciatura em Letras que ingressaram em programas de mestrado ou passaram em concurso público para docente, dentre tantos outros exemplos de vidas transformadas que são fruto da ação de todos que fazem parte desse campus; egressos da Especialização em Ciência dos Alimentos que aperfeiçoaram suas carreiras e estão no mercado de trabalho mais capacitados.

Este plano de gestão é uma iniciativa aberta e colaborativa, que convida cada membro da nossa comunidade acadêmica a participar ativamente na construção de um futuro ainda mais promissor para o Campus Baturité. Nosso compromisso é fortalecer nosso campus e nossa instituição, com foco na excelência dos serviços prestados, sempre guiados por princípios de inclusão, justiça, inovação, transparência e eficiência.

Agradeço a todos que, de forma direta ou indireta, estão contribuindo com ideias e sugestões para enriquecer esta proposta. Acredito que o sucesso de qualquer gestão é fruto do trabalho conjunto, onde cada voz será ouvida e cada perspectiva valorizada. Com esse espírito de união, estamos certos de que juntos fortaleceremos o IFCE Campus Baturité, promovendo uma gestão que acolhe, escuta e busca soluções que beneficiem a todos.

Convido todos a se unirem nesta jornada de transformação e progresso, para que, juntos, possamos construir um campus que acolha, escute e trabalhe com transparência e eficiência em prol do bem comum e do serviço público de qualidade.

3. VALORES QUE NORTEIAM A PROPOSTA DE GESTÃO

- **Participação** – Incentivar a colaboração ativa de todos os segmentos da comunidade acadêmica, garantindo que cada voz seja ouvida e valorizada.
- **Inclusão** – Construir um ambiente acolhedor, respeitando as diversidades e promovendo a integração de todos, acolhendo e valorizando as diferenças.
- **Inovação** – Buscar soluções criativas e viáveis para enfrentar os desafios e melhorar continuamente os processos e serviços do campus.
- **Transparência** – Manter um diálogo aberto e claro com a comunidade acadêmica, garantindo que todas as ações e decisões da gestão sejam acessíveis e compreensíveis.
- **Justiça** – Atuar com equidade e respeito, garantindo que as decisões da gestão sejam tomadas com base na ética e no tratamento justo para todos.
- **Eficiência** – Otimizar os processos administrativos e pedagógicos, garantindo uma gestão eficaz e resolutiva que melhore a qualidade dos serviços e o desempenho institucional.
- **Colaboração** – Promover o trabalho em conjunto, reconhecendo o valor das ideias e contribuições de técnicos, docentes, discentes e terceirizados, em busca do desenvolvimento comum.

4. DIRETRIZES DA PROPOSTA DE GESTÃO

- Inclusão e diversidade
- Inovação educacional
- Transparência administrativa
- Justiça social
- Eficiência
- Formação cidadã
- Bem-estar da comunidade
- Valorização dos servidores
- Escuta ativa dos discentes
- Fomento à Pesquisa e Inovação
- Expansão da Extensão
- Valorização dos núcleos do campus (NEABI, NAPNE e NUGEDS)

5. OBJETIVOS

a. Objetivo Geral:

Promover uma gestão participativa, inclusiva e inovadora no Campus Baturité, pautada pela escuta ativa e diálogo com toda a comunidade acadêmica, visando ao desenvolvimento contínuo, à excelência acadêmica e ao bem-estar de todos os envolvidos, através de ações que garantam a inclusão, a transparência, a justiça e a eficiência na administração e nos processos pedagógicos.

b. Objetivos Específicos:

1. **Fortalecer a participação da comunidade acadêmica** nas decisões do campus, criando canais de comunicação abertos e eficientes, onde técnicos, docentes, discentes e terceirizados possam contribuir ativamente.
2. **Garantir a inclusão e a valorização da diversidade** no campus, por meio de políticas que promovam o respeito às diferenças e a integração de todas as vozes.
3. **Promover a transparência administrativa**, assegurando que as decisões e ações da gestão sejam acessíveis e compreensíveis para a comunidade acadêmica.
4. **Otimizar os processos administrativos** e pedagógicos, promovendo maior eficiência no uso de recursos e na execução das atividades institucionais.
5. **Valorizar o bem estar dos servidores**, criando condições de trabalho adequadas e investindo em oportunidades de capacitação e desenvolvimento profissional.
6. **Incentivar a pesquisa e a inovação**, apoiando iniciativas científicas e tecnológicas que fortaleçam o papel do campus na produção de conhecimento.
7. **Expandir a extensão**, promovendo maior integração do campus com a comunidade local, fortalecendo parcerias que gerem impacto social positivo e melhorando o apoio aos núcleos de extensão (NEABI, NAPNE e NUGEDS)

6. AÇÕES PROPOSTAS

Abaixo, apresento sugestões de ações em diferentes âmbitos do campus. Estas ações propostas são pautadas em duas coisas principais: o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFCE (2024-2028 - RESOLUÇÃO CONSUP Nº 144, DE 20/12/2023), que norteia as ações e indicadores de desenvolvimento da instituição e do campus; e a escuta ativa dos setores do campus (alunos e servidores) quanto às suas demandas e dificuldades diárias na vivência da nossa instituição.

Não mencionar uma ação aqui não significa que ela não possa ser realizada, bem como sabemos da visão, valores e missão do IFCE em fazer com que Ensino, Pesquisa e Extensão melhorem a cada dia. Ademais, enquanto servidores e estudantes do campus, sabemos nossas atribuições aqui que devem ser cumpridas diariamente, então o que coloco aqui são os pontos que considero mais urgente em termos de ajustes e buscas por soluções, conforme os critérios mencionados no parágrafo anterior, mas que não nos exime da responsabilidade do cumprimento de demais demandas, metas e ajustes que possam surgir.

6.1. DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS

Transparência Orçamentária:

Divulgar periodicamente os valores e a distribuição orçamentária do campus de forma clara e acessível. Utilizar gráficos e relatórios simplificados para facilitar o entendimento da comunidade acadêmica sobre as ações administrativas e contratuais, além dos critérios para alocação de recursos.

Realizar reuniões abertas à comunidade acadêmica para discutir o orçamento, respondendo a dúvidas e promovendo o entendimento coletivo sobre o uso dos recursos.

Presença Constante da Direção:

Garantir uma presença equilibrada entre o campus e as ações externas, de modo que a direção esteja disponível para o diálogo direto com servidores e estudantes.

Estabelecer uma agenda semanal publicada e compartilhada, detalhando os horários presenciais da direção no campus, para que os servidores saibam quando e como podem solicitar atendimentos ou agendar reuniões.

Comunicação Transparente sobre Contratações:

Enviar comunicados claros e periódicos sobre novas contratações, entrada e saída de servidores e funcionários terceirizados, criando uma cultura de transparência e informação constante.

Utilizar e-mails institucionais e outros canais, como murais e redes sociais, para divulgar essas atualizações, garantindo que a comunidade esteja sempre bem-informada.

Fortalecimento da Visibilidade do Campus:

Promover mais ações de divulgação que reforcem a imagem do campus na região do Maciço de Baturité, buscando parcerias estratégicas com instituições, empresas locais e a comunidade.

Participar ativamente de eventos regionais e criar campanhas institucionais que destaquem as conquistas do campus e suas contribuições para o desenvolvimento local.

Revisão e Atualização dos Cursos:

Revisar os cursos atualmente oferecidos, considerando o índice de permanência e êxito dos estudantes, além da demanda da comunidade local.

Realizar estudos de potencialidades para possíveis reformas ou criação de novos cursos que atendam melhor às necessidades regionais, garantindo relevância e atratividade para o público estudantil.

Diálogo Aberto e Constante com a Gestão:

Estabelecer canais de comunicação constantes com a equipe de gestão, utilizando reuniões regulares, e-mails informativos e disponibilizando uma agenda pública da direção.

Criar um ambiente de diálogo contínuo, onde as sugestões e dúvidas dos servidores e estudantes possam ser tratadas de forma transparente e colaborativa.

Facilitar o Acesso às Informações Institucionais:

Desenvolver uma série de vídeos tutoriais com passo a passo para orientar os estudantes sobre processos burocráticos, como o uso do SEI (Sistema Eletrônico de Informações) e QAcadêmico.

Criar e manter um repositório digital de tutoriais e manuais, acessível a toda a comunidade acadêmica, com atualizações frequentes.

Solicitar à Reitoria a criação de materiais institucionais que possam ser utilizados em todos os campi do IFCE, garantindo uniformidade na comunicação.

Criação de uma Comissão de Acompanhamento da Gestão:

Formar uma comissão composta por representantes dos estudantes, servidores docentes e técnicos, além de membros da comunidade externa, para se reunir regularmente com a Direção. A comissão teria a função de acompanhar a implementação das propostas do plano de gestão, sugerir ajustes e promover um diálogo constante entre a administração e a comunidade acadêmica. Essa comissão poderá atuar também como um espaço para discutir melhorias e novas ideias, fortalecendo a participação coletiva na tomada de decisões e garantindo que as necessidades reais do campus sejam atendidas de maneira eficiente.

6.2. EIXO DO ENSINO

Fortalecer os Cursos Técnicos Integrados – Revisar as matrizes curriculares e promover ajustes que tornem os cursos mais atrativos e alinhados às demandas do mercado, garantindo uma formação sólida e diversificada.

Diminuir os índices de evasão – Desenvolver programas de orientação vocacional e profissional para ajudar os alunos a entenderem melhor seus cursos e as áreas de atuação, além de apresentar perspectivas concretas de carreira pós-graduação.

Promover ações que incentivem o êxito dos alunos – Facilitar o processo de realização das atividades complementares e a elaboração de TCC, proporcionando orientações claras e suporte contínuo para evitar atrasos na conclusão do curso.

Incentivar feiras de conhecimento e amostras científico-culturais no campus – Organizar eventos que permitam a divulgação de trabalhos e projetos dos alunos, integrando o ensino à pesquisa e à extensão, e promovendo a interação entre a comunidade acadêmica e externa.

Promover ações de escuta dos estudantes quanto ao desempenho – Criar espaços regulares de feedback, onde os estudantes possam compartilhar suas experiências e dificuldades com a gestão e os docentes, visando melhorias pedagógicas contínuas.

Promover e incentivar ações do Plano Educacional Individualizado (PEI) – Aplicar o PEI nos casos de alunos com necessidades educacionais específicas, personalizando o ensino de acordo com suas características e garantindo uma aprendizagem inclusiva.

Incentivar a formação dos docentes em áreas como educação inclusiva e acessibilidade – Oferecer capacitações frequentes para que os professores desenvolvam habilidades para atender alunos com necessidades específicas, promovendo uma educação mais inclusiva.

Fortalecer o NTEAD do campus e os cursos EAD oferecidos – Melhorar a infraestrutura e oferecer formação continuada para docentes, elevando a qualidade das ofertas de Educação a Distância, ampliando o acesso e a flexibilidade aos alunos.

Realizar projetos permanentes de preparatório para o ENADE em todos os cursos superiores – Desenvolver cursos e materiais de apoio contínuos, orientando os estudantes sobre o conteúdo do ENADE e melhorando o desempenho institucional nas avaliações nacionais.

Realizar projetos permanentes de preparatório para o ENEM em todos os cursos integrados – Implementar programas de reforço e revisão específicos para o ENEM, com foco nas principais áreas cobradas, visando a ampliação do sucesso dos alunos no exame.

Melhorar os laboratórios existentes e buscar a implementação de novos – Avaliar a infraestrutura atual e buscar recursos para modernizar os laboratórios, além de implementar novos espaços experimentais que atendam a diferentes cursos e áreas de pesquisa.

Incentivar a prática da monitoria – Oferecer maior número de vagas para monitores, promovendo o desenvolvimento acadêmico dos estudantes monitores e auxiliando alunos que enfrentam dificuldades em disciplinas específicas.

Manter programas de análise de desempenho dos estudantes de cada curso – Implementar um sistema de monitoramento regular do progresso acadêmico dos estudantes, para identificar precocemente sinais de evasão e aplicar medidas de intervenção pedagógica.

Incentivar a participação nas olimpíadas – Prover suporte e carga horária para que professores e alunos se preparem para olimpíadas acadêmicas e científicas, promovendo a valorização do conhecimento e a competitividade saudável.

Realizar visitas periódicas nas escolas e instituições para a promoção e divulgação institucional dos processos seletivos – Divulgar de forma ativa os cursos e processos seletivos do campus, aumentando a visibilidade e atraindo mais estudantes da região.

Realizar parcerias com as prefeituras para viabilizar o transporte escolar – Buscar parcerias com os governos locais para garantir transporte adequado para os alunos, promovendo a permanência dos estudantes que residem em regiões mais distantes.

Convidar egressos de destaque para palestras – Organizar eventos com ex-alunos bem-sucedidos para inspirar os atuais estudantes, mostrando exemplos concretos de carreira e sucesso profissional.

Destacar histórias de sucesso dos egressos por meio de publicações, vídeos ou entrevistas – Criar conteúdo multimídia que divulgue trajetórias de sucesso dos egressos, fortalecendo a identidade e a reputação institucional.

Criar tutorias nos cursos para o desenvolvimento acadêmico dos discentes – Estabelecer programas de tutoria acadêmica, onde alunos mais experientes possam auxiliar os mais novos em suas dificuldades, promovendo um ambiente de apoio e colaboração.

Fortalecer os canais de comunicação com os estudantes – Ampliar os mecanismos de diálogo entre os estudantes e a gestão, como consultas online e reuniões periódicas, garantindo que as demandas e sugestões dos alunos sejam sempre consideradas.

Fortalecer o atendimento docente para os estudantes com dificuldades de aprendizagem – Criar horários dedicados ao acompanhamento individualizado para alunos que enfrentam dificuldades acadêmicas, com o objetivo de melhorar o desempenho e evitar a evasão.

Ampliar o acervo das bibliotecas físicas – Investir na aquisição de novos títulos e materiais, atualizando e diversificando o acervo para atender às necessidades dos diversos cursos e áreas do conhecimento.

Reformular o encontro pedagógico do campus, introduzindo dinâmicas mais participativas, grupos de trabalho e palestras temáticas que possam refletir as novas demandas pedagógicas.

6.3. EIXO DA PESQUISA, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO

Incentivar os projetos de empreendedorismo que já existem no campus – Ampliar divulgação, buscar parcerias locais e regionais, buscar recursos para premiações, e curricularizar tais ações, o que já representa também um fortalecimento do eixo da extensão.

Facilitar o trabalho das coordenações de Pesquisa e Extensão para que ações administrativas e organizacionais como emissão de certificados, auxílio na escrita de editais, controle de frequência de participantes dentre outros sejam feitas com apoio, desburocratizando o trabalho dos coordenadores

Promover hackathons e maratonas de inovação – Organizar competições de curta duração voltadas para a solução de problemas reais, conectando alunos, professores e parceiros externos, visando o desenvolvimento de soluções inovadoras para desafios locais e regionais.

Estabelecer parcerias com empresas e instituições de pesquisa – Buscar colaborações com o setor privado, universidades e centros de pesquisa para a realização de projetos conjuntos, estágio acadêmico e transferência de tecnologia, aumentando as oportunidades de desenvolvimento para alunos e docentes.

Implementar um programa de iniciação científica e tecnológica para o ensino médio – Criar um programa específico para que estudantes dos cursos técnicos possam se envolver em projetos de pesquisa e inovação, incentivando o desenvolvimento científico desde o início da formação.

Criar uma feira anual de empreendedorismo e inovação – Promover um evento regular onde estudantes possam apresentar seus projetos de pesquisa, negócios e inovações tecnológicas, atraindo investidores, empresários e a comunidade externa para estimular a implementação das ideias apresentadas.

Criar um Canal Digital Integrado para Comunicação e Divulgação de Pesquisa e Extensão, facilitando a divulgação e ajudando a tirar possíveis dúvidas sobre as ações dos setores.

Pleitear a criação de uma vaga dedicada para Assistente Administrativo com o objetivo de oferecer suporte gerencial e organizacional às coordenações de Pesquisa e Extensão – Esse profissional será responsável por tarefas como emissão de certificados, controle de frequência de participantes, organização de eventos, auxílio na redação de editais e acompanhamento de processos administrativos, desburocratizando o trabalho dos coordenadores e permitindo que estes se concentrem nas atividades estratégicas e acadêmicas. Com isso, espera-se otimizar a eficiência das ações de pesquisa e extensão no campus, tanto dos servidores que coordenam os setores, como dos que coordenam os projetos.

Destinar 5% do orçamento anual do campus para apoiar projetos de pesquisa e extensão, estimulando a produção científica entre estudantes e docentes.

6.4. EIXO DA EXTENSÃO

Fortalecer a Divulgação das Ações de Extensão – Intensificar a publicização das ações de extensão através de participação frequente na revista INFOEXT, promovendo as iniciativas aprovadas no site e nas redes sociais do campus. Além disso, criar um canal de comunicação digital eficiente entre a Extensão e a comunidade acadêmica e externa, como um site específico ou uma plataforma de fácil acesso, para divulgar editais, eventos e oportunidades de participação.

Estabelecer Parcerias com Organizações Externas – Firmar parcerias estratégicas com organizações locais, ONGs e comunidades da região, visando ampliar as oportunidades de envolvimento dos estudantes em atividades de extensão. Essas colaborações irão proporcionar experiências práticas, enriquecendo a formação dos discentes e contribuindo diretamente para o desenvolvimento social e econômico da região do Maciço de Baturité.

Organizar Feiras de Carreiras e Oportunidades Profissionais – Realizar eventos regulares, como feiras de carreiras e oportunidades profissionais, para conectar os estudantes com o mercado de trabalho, possibilitando a interação direta com empresas e instituições. Essas feiras servirão para aproximar os alunos do setor produtivo, gerando estágios, empregos e oportunidades de networking.

Promover uma Educação Empreendedora – Incentivar a cultura empreendedora dentro do campus por meio de cursos, palestras e workshops, voltados ao desenvolvimento de competências relacionadas ao empreendedorismo. Esses eventos devem proporcionar aos alunos as ferramentas necessárias para identificar oportunidades de negócio, desenvolver projetos empreendedores e aplicar conhecimentos adquiridos no ambiente acadêmico.

Participar de Feiras de Inovação e Economia Criativa – Participar de feiras de inovação, economia criativa e solidária, como forma de expor e divulgar os projetos e iniciativas empreendedoras desenvolvidas dentro da instituição.

Realizar Fóruns e Seminários de Diálogo Comunitário – Promover fóruns, seminários e encontros periódicos que incentivem o diálogo entre acadêmicos, empreendedores locais e membros da comunidade interessados em inovação e desenvolvimento regional. Esses

eventos possibilitam a troca de ideias, experiências e a geração de soluções colaborativas para desafios locais, integrando saberes acadêmicos e práticos.

6.5. NÚCLEOS DO CAMPUS

Os núcleos são organizações institucionais ligadas à Coordenação de Extensão e que atuam nas áreas de inclusão, acessibilidade e respeito à diversidade.

Propostas gerais para todos os Núcleos:

Buscar orçamento para o núcleo que possa ser usado para aquisição de materiais, pagamento de bolsas/estágios ou participação em eventos pelos seus membros.

Fortalecer as ações de divulgação do núcleo para que mais pessoas da comunidade interna e externa saibam seus objetivos e suas respectivas áreas de atuação.

a. NÚCLEO DE ESTUDOS AFRO-BRASILEIROS E INDÍGENAS - NEABI

Promover formações continuadas para a comunidade acadêmica, oferecendo palestras, oficinas e minicursos que ampliem o conhecimento sobre a história, cultura e contribuição dos povos afro-brasileiros e indígenas, visando combater preconceitos e promover uma educação mais inclusiva.

Estabelecer parcerias com instituições e lideranças comunitárias afro-brasileiras e indígenas, a fim de criar projetos colaborativos que envolvam pesquisa, extensão e ações culturais, promovendo a troca de saberes e o fortalecimento das comunidades locais.

Aquisição de Materiais Didáticos: Destinar recursos para a compra de livros, materiais audiovisuais e outros itens que apoiem as atividades do núcleo, garantindo que o NEABI tenha ferramentas adequadas para promover a educação sobre as culturas afro-brasileira e indígena.

b. NÚCLEO DE ACESSIBILIDADE ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS - NAPNE

Ampliar a oferta de tecnologias assistivas no campus, como softwares de leitura de tela, materiais em braile, lupas eletrônicas e outros dispositivos, para garantir que alunos com

necessidades específicas tenham pleno acesso às atividades acadêmicas e ao ambiente de aprendizagem.

Promover campanhas de sensibilização e capacitações regulares para docentes, técnicos e discentes, abordando temas como acessibilidade, inclusão e atendimento às pessoas com necessidades específicas, a fim de criar um ambiente mais acolhedor e inclusivo.

Estabelecer um programa de mentoria e acompanhamento individualizado, envolvendo profissionais especializados e voluntários treinados, para oferecer suporte contínuo a estudantes com necessidades específicas, visando seu desenvolvimento acadêmico, pessoal e social., conforme o próprio regulamento do Plano de Estudo Individual do IFCE.

Criação da Sala de Atendimento Educacional Especializado (AEE): Implantar uma Sala de AEE no campus, equipada com materiais e recursos pedagógicos acessíveis para atender alunos com necessidades educacionais específicas. O espaço será adaptado para proporcionar um ambiente inclusivo e acolhedor, com ferramentas didáticas que favoreçam o aprendizado.

Contratação de Profissionais Especializados para AEE: Pleitear a contratação de profissionais especializados, como psicopedagogos, terapeutas ocupacionais e intérpretes de Libras, para atuar na Sala de AEE e demais atendimentos educacionais especializados. Esses profissionais serão responsáveis por elaborar e aplicar planos individualizados de ensino, apoiar os alunos em suas necessidades específicas e colaborar com professores e familiares, garantindo que o processo de inclusão seja eficiente e adaptado às particularidades de cada estudante.

c. NÚCLEO DE GÊNERO E DIVERSIDADE SEXUAL - NUGEDS

Criar o núcleo no campus e divulgar sua criação;

Desenvolver programas educativos sobre diversidade de gênero e sexualidade, com a oferta de palestras, debates e oficinas para toda a comunidade acadêmica, abordando temas como identidade de gênero, orientação sexual, direitos LGBTQIA+ e combate à discriminação.

Criar um canal de apoio psicológico e jurídico para estudantes e servidores que enfrentem situações de discriminação ou violência relacionadas a questões de gênero e sexualidade, oferecendo acompanhamento especializado e orientação segura.

Estabelecer parcerias com coletivos e organizações de defesa dos direitos LGBTQIA+, tanto dentro quanto fora da instituição, para fomentar ações de sensibilização, promover eventos culturais e ampliar a visibilidade das questões de diversidade sexual no campus e na comunidade local.

6.6. EIXO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Transparência na Verba da Assistência Estudantil: Realizar divulgações periódicas sobre a verba destinada à assistência estudantil, garantindo clareza e acessibilidade das informações para toda a comunidade acadêmica. Essa prática visa fortalecer a confiança na gestão dos recursos, permitindo que os estudantes estejam cientes das oportunidades disponíveis e possam fazer uso delas de maneira eficaz.

Eventos sobre Saúde Mental dos Estudantes: Organizar eventos e palestras que abordem temas relacionados à saúde mental, como gestão do estresse, autocuidado e apoio emocional. Esses encontros devem contar com a participação de profissionais de saúde e especialistas, proporcionando um espaço seguro para que os estudantes compartilhem experiências e aprendam a cuidar de seu bem-estar emocional.

Formações Continuadas em Acessibilidade e Inclusão: Oferecer formações contínuas sobre acessibilidade e inclusão no IFCE, voltadas para professores e funcionários. Essas formações devem incluir práticas pedagógicas inclusivas e estratégias para atender a diversidade de estudantes, promovendo um ambiente educacional que respeite e valorize a individualidade de cada aluno.

Incentivo ao Uso Consciente de Recursos Naturais: Implementar campanhas de conscientização sobre a importância do uso responsável da água e da energia na comunidade acadêmica. Atividades educativas, oficinas e ações práticas podem ser realizadas para engajar estudantes e funcionários na adoção de hábitos sustentáveis que contribuam para a preservação ambiental.

Retorno da Merenda Escolar: Buscar recursos junto à administração pública e a instituições parceiras para a reimplantação da merenda escolar no campus. A merenda é fundamental

para a promoção da saúde e do bem-estar dos estudantes, além de garantir a equidade no acesso a uma alimentação saudável durante o período acadêmico.

Parcerias para Ampliar o Transporte Público: Estabelecer parcerias com os municípios do maciço de Baturité para ampliar as ofertas de transporte público direcionado à instituição. Essa ação visa facilitar o acesso dos estudantes ao campus, contribuindo para a permanência e o sucesso acadêmico, além de incentivar a utilização de transportes coletivos mais sustentáveis.

Criar um redário para os discentes do campus: Essa iniciativa visa proporcionar mais conforto aos estudantes, ajudando a reduzir o estresse e contribuir para um ambiente acadêmico mais acolhedor e favorável ao aprendizado.

Implementar um programa de atividades dinâmicas no contraturno para os alunos do ensino médio, além de criar um espaço com armários, áreas de descanso e banheiros para facilitar a permanência no campus.

6.7. EIXO DA ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Melhoria da Infraestrutura do Campus: Adquirir mais aparelhos de ar-condicionado, projetores, computadores, impressoras, bebedouros e equipamentos audiovisuais (como microfones, caixas de som, cabos e fones de ouvido) para otimizar o ambiente de aprendizagem e trabalho. A modernização desses equipamentos é essencial para atender às necessidades atuais de alunos e servidores, garantindo conforto e eficiência nas atividades acadêmicas.

Reformas e Consertos dos Espaços do Campus: Realizar consertos e reformas nas salas e espaços do campus para assegurar condições de trabalho adequadas e dignas de forma contínua. Essas intervenções devem incluir a manutenção de infraestrutura básica, como iluminação, ventilação e acessibilidade, criando um ambiente mais acolhedor e funcional para todos.

Reformar a quadra: A reforma da quadra do campus incluirá a renovação do piso, a melhoria da cobertura, a instalação de novos equipamentos esportivos e a pintura das marcações. Essas melhorias são essenciais para garantir a segurança dos usuários, proporcionar um ambiente adequado para a prática esportiva e promover o bem-estar dos estudantes. A

infraestrutura renovada incentivará a participação nas atividades físicas, contribuindo para o desenvolvimento integral e a integração social da comunidade acadêmica.

Investimento em Conectividade: Melhorar a infraestrutura de informática, aumentando a capacidade de conexão com a internet e contratando um segundo link de internet. Essa medida garantirá que a instituição mantenha um acesso estável e contínuo, minimizando interrupções durante as atividades acadêmicas e administrativas.

Gerenciamento de Impressão: Investir na manutenção de impressoras e na contratação de serviços de outsourcing de impressão para grandes tiragens. As grandes impressoras serão utilizadas por meio do outsourcing, enquanto as impressoras menores permanecerão no campus para atender a demandas diárias. Essa estratégia otimiza custos e assegura a disponibilidade dos serviços de impressão.

Planejamento Participativo de Compras: Realizar um planejamento de compras baseado nas demandas dos setores, promovendo um processo participativo e contínuo. Essa abordagem garantirá que as necessidades específicas de cada área sejam atendidas, evitando faltas de materiais essenciais e aprimorando as condições de trabalho.

Transparência Orçamentária: Promover a transparência do orçamento por meio de reuniões periódicas que apresentam a distribuição do orçamento e suas modificações ao longo do ano. Essa prática permitirá que toda a comunidade acadêmica esteja informada sobre a gestão financeira, incentivando a participação e o controle social.

Adoção de Equipamentos Ergonômicos: Buscar a aquisição de equipamentos ergonômicos que promovam saúde e bem-estar para os servidores. A ergonomia é fundamental para prevenir problemas de saúde relacionados ao trabalho, contribuindo para a qualidade de vida dos colaboradores.

Aprimoramento de Copas, Cozinhas e Laboratórios: Investir na compra de eletrodomésticos e equipamentos para as copas, cozinhas e laboratórios. Essa iniciativa visa melhorar as condições de trabalho e a experiência dos usuários, garantindo que os espaços estejam adequados para o uso diário.

Criar laboratórios: A criação de novos laboratórios visa ampliar a infraestrutura de ensino prático e pesquisa no campus, oferecendo mais recursos para o aprendizado dos estudantes. Esses espaços proporcionarão uma experiência prática essencial, promovendo a

experimentação e o desenvolvimento de habilidades técnicas. Além disso, contribuirão para o fortalecimento dos cursos, o aumento da qualidade do ensino e a preparação dos estudantes para o mercado de trabalho.

Instalação de Sensores de Presença: Implementar sensores de presença para o controle automático da iluminação nas dependências do campus. Essa medida não só contribui para a economia de energia, mas também melhora a eficiência energética da instituição.

Construção de um Espaço de Convivência: Pleitear junto à reitoria a construção de um espaço de convivência no campus. Esse espaço promoverá a interação social e cultural entre alunos e servidores, fortalecendo o senso de comunidade e melhorando a qualidade do ambiente acadêmico.

Garantir a presença de técnicos de serviços essenciais e segurança durante o período noturno para apoiar as atividades acadêmicas, além de melhorar a iluminação e o acesso ao campus.

Reestruturar a organização dos setores de Almoxarifado e Patrimônio, separando as funções e distribuindo melhor as tarefas, para otimizar o atendimento e a gestão dos materiais.

Capacitar servidores para o uso do sistema SIAD, garantindo clareza nos procedimentos de solicitação de materiais de consumo e a correta destinação e acompanhamento dos recursos.

6.8. EIXO DA GESTÃO DE PESSOAS

Capacitação para Servidores: Investir em programas de capacitação para os servidores, com o objetivo de aprimorar suas habilidades e competências. Essa formação contínua permitirá que os colaboradores desempenhem suas atribuições de maneira mais eficaz, contribuindo para a melhoria dos serviços oferecidos à comunidade acadêmica.

Reuniões de Gestão: Realizar reuniões regulares de gestão para alinhar as diretrizes da administração, ouvir as sugestões e preocupações dos servidores, e solucionar possíveis problemas. Essas reuniões são fundamentais para fomentar um ambiente colaborativo e garantir que as decisões administrativas reflitam as necessidades da equipe.

Reuniões Gerais de Comunicação: Promover reuniões gerais com toda a comunidade acadêmica para compartilhar informações relevantes, esclarecer ações da gestão e ouvir as demandas dos servidores. Essa transparência é essencial para construir confiança e engajamento, assegurando que todos se sintam parte do processo decisório.

Códigos de Vagas: Pleitear junto à PROGEP a criação de códigos de vagas para o campus sempre que possível. Essa ação visa garantir a adequação da oferta de vagas às necessidades específicas do campus, permitindo uma gestão mais eficiente dos recursos humanos.

Ações de Bem-Estar Psicológico: Promover iniciativas voltadas para o bem-estar psicológico dos servidores, como workshops de saúde mental, grupos de apoio e atividades de relaxamento. Essas ações são fundamentais para apoiar a saúde emocional dos colaboradores, contribuindo para um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo.

Apoio à Candidatura dos TAEs: Oferecer apoio à candidatura dos Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) ao cargo de Reitor, assim como a possibilidade de candidatos de outros níveis que não sejam apenas do "E" concorrerem aos cargos de direção geral dos campi. Essa medida visa promover a diversidade e a representatividade nas posições de liderança, reconhecendo a importância da experiência dos TAEs na gestão institucional.

Revisão dos Programas de Gestão e Desempenho (PGD): Realizar uma revisão dos Programas de Gestão e Desempenho (PGD) para que estejam alinhados às necessidades do campus e dos servidores. Essa revisão deve incluir a atualização de metas e critérios de avaliação, garantindo que o sistema de gestão seja justo, eficaz e atenda às realidades de trabalho dos colaboradores.

Solicitar a criação de vagas para Técnico Administrativo em Educação (TAE) para atuar diretamente no apoio às coordenações de curso, facilitando a gestão acadêmica e administrativa.

6.9. PROGRAMA QUALIDADE DE VIDA

Celebração de Aniversariantes do Mês: Realização de pequenos eventos para comemorar os aniversários dos colaboradores mensalmente, fortalecendo o vínculo e promovendo um ambiente de trabalho mais acolhedor.

Momentos de Lazer: Organização de atividades de lazer e integração, como encontros descontraídos, dinâmicas de grupo e eventos temáticos, para incentivar a socialização e o bem-estar dos servidores.

Criar uma sala de descanso para os servidores do campus: Esse espaço permitirá descanso e recuperação durante os intervalos, reduzindo estresse e fadiga, aumentando a produtividade e promovendo um ambiente de trabalho mais humanizado e acolhedor.

Compra de Equipamentos Ergonômicos: Aquisição de equipamentos ergonômicos para garantir maior conforto e segurança no ambiente de trabalho, visando à prevenção de problemas de saúde relacionados ao trabalho.

Atendimento às Demandas da Comissão de Qualidade de Vida: Destinação de parte do orçamento para atender demandas pontuais solicitadas pela Comissão de Qualidade de Vida, considerando as necessidades identificadas e respeitando o limite orçamentário disponível.

Atividades de Bem-Estar e Saúde: Realização de ações voltadas à saúde física e mental, como ginástica laboral, sessões de massoterapia, palestras sobre saúde e qualidade de vida, e programas de apoio psicológico.

Parceria para Programa de Benefícios ao Servidor: Estabelecer parcerias, via PROGEP, com empresas para integrar o Programa de Benefícios ao Servidor do IFCE. Esse programa oferecerá descontos e vantagens em produtos e serviços para servidores ativos, inativos, terceirizados e estagiários, além de seus familiares, como pais, mães, cônjuges e dependentes. A iniciativa visa proporcionar maior qualidade de vida aos servidores, ampliando o acesso a benefícios diversos e incentivando o bem-estar da comunidade do campus.

Programa de Alimentação Saudável: Incentivar hábitos alimentares saudáveis através da disponibilização de frutas frescas no local de trabalho e de palestras e oficinas sobre nutrição, com o objetivo de promover a saúde dos servidores.

Campanhas de Conscientização: Realização de campanhas periódicas sobre saúde mental, ergonomia, prevenção de doenças, e outros temas relevantes, com o objetivo de conscientizar os colaboradores e melhorar a qualidade de vida no trabalho.

Parcerias para Atividades de Bem-Estar: Estabelecimento de parcerias com academias, centros de atividades físicas, escolas de yoga e pilates, oferecendo descontos ou condições especiais para os servidores.

Espaço de Convivência: Melhoria dos espaços de convivência do campus, criando áreas mais confortáveis e convidativas para momentos de pausa e descontração.

Programa de Reconhecimento e Valorização: Criação de um programa para reconhecer o desempenho e dedicação dos colaboradores, promovendo um sentimento de valorização e pertencimento dentro da instituição.

Flexibilidade de Horário e Teletrabalho: Sempre que possível, implementar práticas de trabalho flexíveis, como horários ajustáveis e oportunidades de teletrabalho, visando promover maior equilíbrio entre a vida profissional e pessoal dos servidores.

Ações Culturais: Promoção de atividades culturais, como exibição de filmes, oficinas artísticas e apresentações musicais, como forma de enriquecer o ambiente de trabalho e incentivar a criatividade e a expressão dos colaboradores.

Treinamentos e Desenvolvimento Pessoal: Oferecer workshops e treinamentos voltados ao desenvolvimento pessoal, como gestão do estresse, inteligência emocional e técnicas de produtividade, para ajudar os servidores a lidarem melhor com desafios no ambiente de trabalho.

6.10. INTERNACIONALIZAÇÃO

Parcerias com a UNILAB para Intercâmbio Acadêmico e Cultural: Estabelecer acordos de cooperação com a Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira - UNILAB, em Redenção, para intercâmbios acadêmicos e culturais entre estudantes dos cursos de Letras e alunos internacionais falantes de português. Essa interação pode ocorrer através de eventos, aulas compartilhadas e grupos de estudo bilíngues, promovendo a troca de conhecimentos linguísticos e culturais.

Programa de Tutoria com Estudantes Internacionais: Aproveitar o curso de Licenciatura em Letras Português/Inglês para criar um programa de tutoria, onde alunos do campus Baturité possam atuar como tutores de língua portuguesa para estudantes internacionais que sejam recebidos em toda rede IFCE. Ao mesmo tempo, esses tutores poderiam aprender e praticar inglês ou outras línguas estrangeiras, desenvolvendo suas competências interculturais.

Grupo de Conversação em Línguas Estrangeiras: Criar grupos de conversação que se reúnam periodicamente no campus, abertos a estudantes, professores e à comunidade, focando na prática de inglês e outras línguas estrangeiras.

Implementação de Aulas Online com Parcerias Internacionais: Promover parcerias com universidades internacionais para oferecer palestras e workshops online. Isso poderia ser feito em colaboração com programas internacionais que se concentram em áreas de interesse comum, como educação, meio ambiente e intercâmbio cultural.

7. CONCLUSÃO

O presente Plano de Gestão para o campus Baturité foi elaborado com o objetivo de promover melhorias significativas em diversas áreas, visando ao fortalecimento da nossa instituição enquanto referência em educação profissional, científica e tecnológica. As propostas aqui apresentadas para os eixos da Extensão, Assistência Estudantil, Administração e Planejamento, Gestão de Pessoas, e Internacionalização foram cuidadosamente pensadas para atender às demandas de nossa comunidade acadêmica, sempre considerando as particularidades e os desafios que enfrentamos como um campus pequeno, mas com grande potencial.

Contudo, reconhecemos que a construção de um ambiente acadêmico inclusivo, inovador e de excelência é um processo dinâmico e coletivo. Este plano, portanto, não é definitivo. Ele se propõe a ser um documento em constante evolução, aberto ao diálogo e à participação ativa de todos – alunos, professores, técnicos, gestores e parceiros da comunidade externa. Somente através da colaboração e do compromisso mútuo poderemos superar os desafios, aprimorar nossas práticas e alcançar os objetivos propostos.

Estamos comprometidos com a transparência, a inclusão e a inovação. Para tanto, convidamos todos a contribuírem com sugestões, ideias e críticas construtivas ao longo da implementação deste plano, fortalecendo nosso campus e garantindo que ele continue a crescer de forma sustentável e alinhada às necessidades da nossa comunidade acadêmica e regional.

Juntos, construiremos um futuro promissor para o campus Baturité, integrando educação, pesquisa, extensão e com excelência e responsabilidade social.