**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ**

**PLANO DE TRABALHO DOCENTE (PIT)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Referente ao Semestre Letivo:**  |  |
| **IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**  |  |
| **Nome:**  |  |
| **Campus:** Crato |  |
| **Curso ou Departamento:**  |  |
| **Matrícula SIAPE:**  | **Fone:** | **E-mail:**  |  |
| **Tipo de vínculo: Efetivo ( ) Substituto ( ) Temporário ou colaboração técnica ( ) )**  |  |
| **Regime de Trabalho: 40h D.E. ( X ) 40h ( ) 20h ( )**  |  |
| **ATIVIDADES DOCENTES**  |  |
| **Atividades de Ensino**  |  |
| **1**  | **AULAS EM FIC, TÉCNICO, ESPECIALIZAÇÃO TÉCNICA, GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**   | **C.H**  |
| **1.1**  | Cursos Técnico e/ ou Licenciaturas com base na lei 11.892 de 29 de dezembro de 2008  |   |
| **1.2**  | Cursos de Especialização Técnica, Graduação e Pós-graduação (lato sensu e stricto sensu)  |   |
| **1.3**  | Cursos FIC (Observar o Art.7, §4º regulamentação da carga horária)  |   |
| **2**  | **ATIVIDADES DE MANUTENÇÃO AO ENSINO (até 45% do regime de trabalho)**  |  **C.H**  |
| **2.1**  | Preparação + Planejamento  |  |
| **2.2**  | Atendimento a Estudantes  |  |
| **3**  | **ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (2 Horas)**  |  **C.H**  |
| **3.1**  | Participação nos encontros técnico-pedagógicos, reuniões com os diversos setores da gestão  |   |
| **4**  | **ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO (até 10 horas)**  |   |
| **4.1**  | Orientação de TCC graduação  |   |
| **4.2**  | Orientação de Estágio Supervisionado (Supervisor-Orientador)  |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.3**  | Orientação de Estágio Supervisionado (Curso com regulamentação diferenciada em Conselho de Classe Profissional)  |   |
| **4.4**  | Monitoria  |   |
| **4.5**  | Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID) ou outro programa voltado a Permanência e Êxito  |   |
| **5**  | **ATIVIDADES DE ENSINO EXTRACURRICULAR (até 25% do regime de trabalho)**  | **C.H**  |
| **5.1**  | Responsável por Laboratório  |   |
| **5.2**  | Projetos ou atividades complementares de ensino extracurriculares  |   |
| **ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA**  |
| **6**  | **Descrição das atividades**  | **C.H**  |
| **6.1**  | Coordenação de projeto de pesquisa aplicada, desenvolvimento cadastrado na PRPI com fomento IFCE ou sem recursos  |   |
| **6.2**  | Coordenação de projeto de pesquisa aplicada, desenvolvimento cadastrado na PRPI com captação de recursos externos ao IFCE  |   |
| **6.3**  | Participação na equipe de projeto de pesquisa aplicada, desenvolvimento, cadastrado na PRPI  |   |
| **6.4**  | Orientação em especialização e Co-orientação em mestrado ou doutorado do IFCE ou em outra instituição de ensino superior com anuência do IFCE  |   |
| **6.5**  | Bolsista produtividade PQ, DT do CNPq  |   |
| **6.6**  | Participação em programa de Pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado como docente COLABORADOR (do IFCE ou outra IES com anuência)  |   |
| **6.7**  | Participação em programa de Pós-graduação em nível de mestrado ou doutorado como docente PERMANENTE (do IFCE ou outra IES com anuência)  |   |
| **ATIVIDADES DE EXTENSÃO**  |
| **7**  | **Descrição das atividades**  | **C.H**  |
| **7.1**  | Coordenação de projeto/programa de extensão cadastrado na PROEXT com fomento IFCE ou sem recursos  |   |
| **7.2**  | Coordenação de projeto/programa de extensão cadastrado na PROEXT com captação de recursos externos ao IFCE  |   |
| **7.3**  | Participação na equipe de projeto ou programa de extensão, cadastrado na PROEXT, exceto aula FIC  |   |
| **7.4**  | Coordenação de incubadoras de empresas  |   |
| **7.5**  | Coordenação dos NAPNES ou NEABI  |   |
| **7.6**  | Cursos FIC (Quantidade de horas por curso)  |   |
| **7.7**  | Preparação + Planejamento dos cursos FIC  | **C.H**  |
| **7.8**  | Planejamento e organização de eventos de extensão  |   |
| **ATIVIDADES DE GESTÃO (Somente para os regimes de trabalho de 40h ou 40h com D.E.)**  |
| **8**  | **ATIVIDADES DE GESTÃO INSTITUCIONAL E ACADÊMICA**  | **C.H**  |
| **8.1**  | Coordenador de Curso  |   |
| **8.2**  | Coordenador de Setor  |   |
| **8.3**  | Chefe de Departamento  |   |
| **8.4**  | Diretores de Área/Setor  |   |
| **8.5**  | Assessor da Reitoria  |   |
| **8.6**  | Coordenador de Implantação de Campus  |   |
| **8.7**  | Assistente de Pró-Reitoria ou Chefe de Gabinete de Campus  |   |
| **8.8**  | Coordenador de programa institucional: ensino, pesquisa aplicada ou extensão  |   |
| **9**  | **ATIVIDADES EM COMISSÕES OU DE FISCALIZAÇÃO**  |   |
| **9.1**  | Conselhos, comissões ou comitês permanentes institucionais  |   |
| **9.2**  | Comissão Própria de Avaliação e Comissão Permanente de Pessoal Docente (Central)  |   |
| **9.3**  | Comissão Própria de Avaliação e Comissão Permanente de Pessoal Docente (Local)  |   |
| **9.4**  | Conselhos ou comitês permanentes externos  |   |
| **9.5**  | Colegiado de Cursos  |   |
| **9.6**  | Núcleo Docente Estruturante (NDE)  |   |
| **9.7**  | Comissão de Processo Administrativo Disciplinar  |   |
| **9.8**  | Participação em Direção Sindical como titular  |   |
| **9.9**  | Fiscalização de contrato  |   |
| **TOTAL**  |  |
|  |  |  |  |  |

Parecer da Coordenação:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|     Professor (a)   |     Coord. de Curso  |     Chefe de Depto./ Diretor de Ensino  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ de 2017