



ANEXO IV

FORMULÁRIO PLANO DE TRABALHO – BOLSISTA CANDIDATO/A

(preencher no computador, imprimir e assinar - Para o processo seletivo)

Este documento só será utilizado pelos/as bolsistas classificados/as para recebimento das bolsas após os processos de seleção, com finalidade de homologação da bolsa junto ao programa ou Núcleo

1. Nome completo do/a bolsista

2. Curso

3. Número de matrícula

4. Telefone

5. E-mail

6. Nome do programa/Núcleo

--

7. Nome do/a Coordenador/a do programa/Núcleo

--

8. Período de vigência da bolsa

D

M

A

D

M

A

D

M

A

D

M

A

--	--	--

--	--	--

9. Plano de trabalho

Acrescente ao quadro quantas linhas forem necessárias.

<i>Descrição da atividade</i>	<i>Horas/semana</i>

Nome completo/assinatura do/a Coordenador/a

Nome completo/assinatura do/a Diretor/a do campus