



**INSTITUTO FEDERAL**  
Ceará  
Campus Camocim



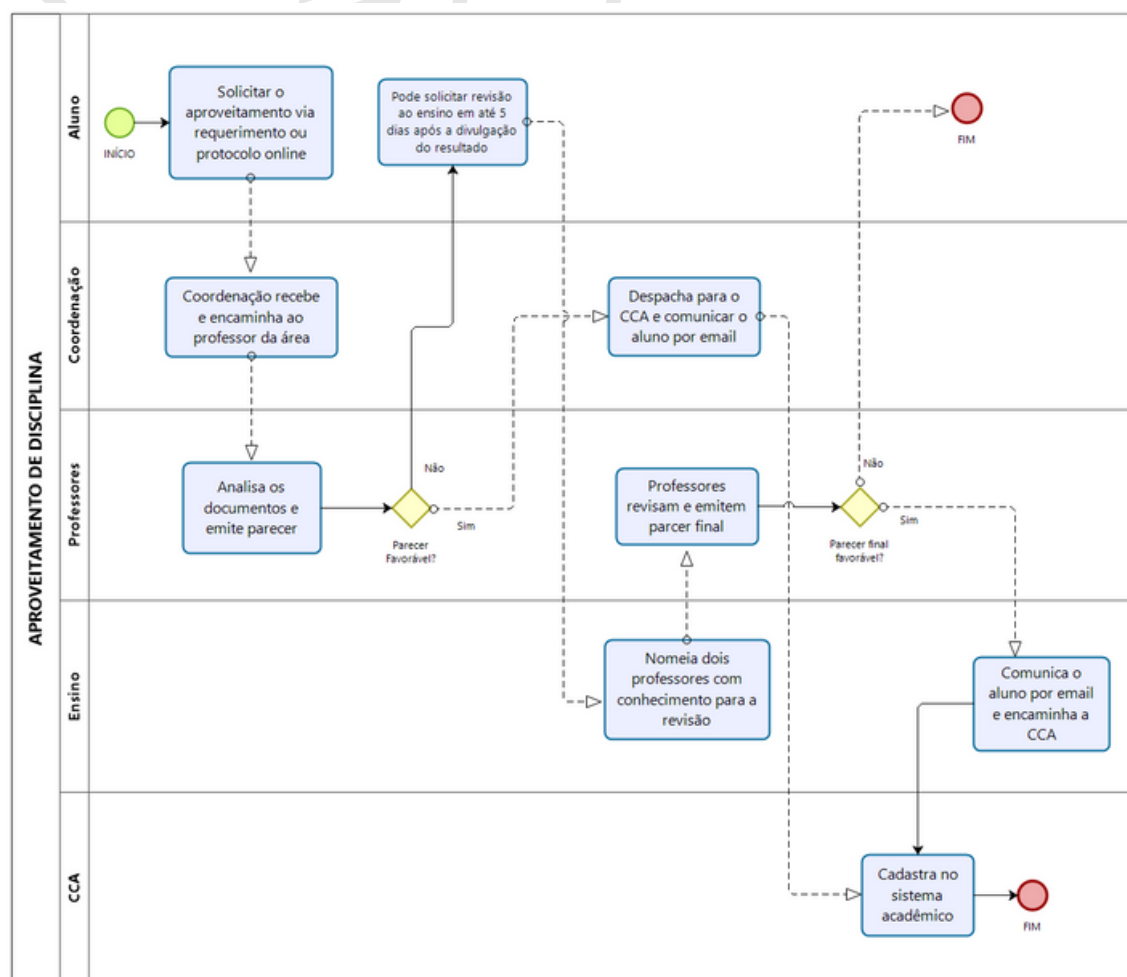
# **FLUXOGRAMA**

Diretoria de Ensino

*Aproveitamento de Disciplina*



## 1. Fluxograma de Aproveitamento de Disciplina



### PROCEDIMENTO:

- Aluno solicita o aproveitamento de disciplina por requerimento na recepção do *campus* ou pelo protocolo online no site;
- Anexar no requerimento os documentos abaixo:
  - histórico escolar, com carga horária dos componentes curriculares, autenticado pela instituição de origem;
  - programas dos componentes curriculares, devidamente autenticados pela instituição de origem.
- No caso de parecer negativo do aproveitamento, o aluno pode solicitar revisão ao departamento de ensino em até 5 dias após a notificação por meio de novo requerimento.

### Observações:

- O art. 133 do ROD, apresenta os prazos para a solicitação de aproveitamento de disciplina:
  - até 10 (dez) dias letivos após a efetuação da matrícula - para estudantes ingressantes;
  - até 30 (dias) dias após o início do período letivo - para estudantes veteranos.
- Saiba mais sobre o aproveitamento de disciplina no Regulamento da Organização Didática - ROD clicando [aqui](#).