



**INSTITUTO
FEDERAL**

Ceará

EDITAL Nº _____/20__ PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA

ANEXO I

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

(campus verificar se será elaborado formulário eletrônico ou se os anexos serão enviados por e-mail de inscrição)

Monitoria: Com bolsa Voluntária

Campus:

Aluno(a):

Código: Telefone:

E-mail:

Curso:

Período em que está matriculado:

Componente Curricular em que deseja ser monitor:

Componente Curricular em que foi aprovado e que caracteriza a área de monitoria pretendida:

Já foi monitor antes: Não () Sim () no ano de _____

Declaro conhecer o Regulamento de Monitoria do IFCE Nº _____/20__ e o Edital _____/20__

_____, _____ de _____ de 20

Assinatura do aluno


Protocolo de Recebimento:

Recebido por: _____

Data: ____/____/____

Este documento deve ser preenchido pelo candidato e entregue até a data limite da inscrição prevista no Cronograma deste edital, em local a ser definido pelo *campus*.



INSTITUTO
FEDERAL
Ceará

EDITAL Nº _____/20____

PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA

ANEXO II

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

AÇÃO	RESPONSÁVEL	PRAZO	LOCAL ou endereço eletrônico	HORÁRIO
Lançamento do Edital	Público	22/06/2021	Site do IFCE-Acaraú	-
Período para impugnação do edital	Público	23/06/2021	Site do IFCE-Acaraú	-
Resultado dos Recursos	Departamento de Ensino	24/06/2021	Site do IFCE-Acaraú	
Inscrições	Candidato	25/06 a 29/06/2021	E-mail do Departamento de Ensino (dens.acarau@ifce.edu.br)	Das 8h da manhã às 20h da noite;
Resultado de Inscrições Deferidas	Departamento de Ensino	30/06/2021	Site do IFCE-Acaraú	
Interposição de recursos	Candidato	01/07/2021	E-mail do Departamento de Ensino (dens.acarau@ifce.edu.br)	
Análise de interposição de recursos	Departamento de Ensino	02/07/2021	Site do IFCE-Acaraú	
Aplicação da Prova	Comissão Avaliadora	05/07/2021	Google Classroom/Meet	
Correção de provas	Comissão Avaliadora	06/07/2021	-	-
Divulgação do Resultado Preliminar	Comissão Avaliadora	07/07/2021	Site do IFCE-Acaraú	-

Interposição de recursos	Candidato	08/07/2021	E-mail do Departamento de Ensino (dens.acarau@ifce.edu.br)	
Análise de interposição de recursos	Comissão Avaliadora	09/07/2021	-	-
Divulgação do Resultado (após análise da interposição de recurso)	Comissão Avaliadora	12/07/2021	Site do IFCE-Acarau	-
Assinatura e entrega do Termo de Acordo	Professor orientador e monitor convocado	02/08/2021		
Execução do Plano de Monitoria (início das atividades de monitoria)	Professor orientador e monitor	03/08/2021		



EDITAL Nº _____/20____
PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA
ANEXO III
D E C L A R A Ç Ã O

Eu, _____, estudante do curso _____, sob matrícula _____, declaro que:

- a) estou ciente de que, caso eu esteja atuando como bolsistas de outras atividades, que não na monitoria, deverei no ato da assinatura do Termo de Acordo, apresentar comprovação de que solicitei desligamento seja de bolsa concedida pelo Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE) ou por agência de fomento externo;
- b) no ato da assinatura do Termo de Acordo, não possuo nenhum tipo de bolsa concedida pelo Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE) ou por agência de fomento externo, tendo em vista ter formalizado a solicitação de desligamento;
- c) estou ciente de que, ao longo do período em que atuei como monitor, não poderei receber outra bolsa além da bolsa de monitoria, sob pena de desligamento da monitoria e de devolução do(s) valor(es) referente(s) ao período de concomitância das bolsas;
- d) tenho disponibilidade para atuar como monitor no componente curricular para o qual me inscrevi e nas horas adequadas ao meu tipo de curso (**graduação, técnico concomitante e subsequente** – 16h semanais; **técnico integrado** – 12h semanais);
- e) não respondi a processos disciplinares na Instituição, não desisti de nenhum programa de bolsa de monitoria anteriormente e não fui monitor nos últimos 18 (dezoito) meses, a contar da data de divulgação deste edital.

[Município], ____ de _____ de 20____.

Assinatura do candidato



EDITAL Nº _____/20____

PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA
ANEXO IV
FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

À Coordenação de Curso ou Dirigente de Ensino, *campus* de _____.

Eu, _____,
aluno(a) regularmente matriculado(a) sob o número _____ no
curso _____, turno _____, turma
_____, venho requerer a Vossa Senhoria revisão quanto a
_____ do processo seletivo previsto no Edital _____ para concessão de bolsa
de monitoria.

Exposição de motivos:

[Município], ___ de _____ de 20__.

Assinatura do candidato



EDITAL N° _____/20____

PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA

ANEXO V

TERMO DE ACORDO N° _____/201____

Eu, _____,
portador(a) do RG n° _____ e CPF n° _____, aluno(a)
regularmente matriculado(a) no _____ curso
_____ do *campus* de
_____, sob a matrícula _____, com telefone _____, *e-*
mail _____ e conta corrente _____, agência _____ do
banco _____, concordo em participar da Seleção de Monitoria do IFCE na
condição de monitor e estou ciente das condições abaixo registradas:

1. O monitor deve cumprir as normas estabelecidas no Regulamento de Monitoria do IFCE, sob pena de perder o direito à bolsa de monitoria.
2. A monitoria será realizada nos componentes curriculares sob a orientação e supervisão do professor orientador.
3. As atividades de monitoria obedecerão ao Plano de Monitoria elaborado pelo professor orientador aprovado em processo seletivo.
4. O período de vigência da bolsa de monitoria será de *dia/mês/ano* a *dia/mês/ano*.
5. As atividades do bolsista serão exercidas sem qualquer vínculo empregatício com o IFCE e em regime de ____ horas semanais de atividades acadêmicas, não podendo ultrapassar 4 (quatro) horas diárias.
6. Os horários das atividades serão estabelecidos em comum acordo com o professor orientador e não poderão coincidir com as atividades acadêmicas do monitor.
7. O registro da carga horária será feito por ficha de frequência mensal, assinada pelo professor orientador e entregue ao coordenador de curso ou chefe do departamento de área, quando houver.
8. O valor da bolsa de monitoria será de **R\$** _____ (*valor por extenso*) mensais, podendo haver desconto proporcional, caso a carga horária estabelecida não seja cumprida nem compensada.
9. O monitor não terá direito ao auxílio-transporte para atuar na monitoria.
10. O monitor não poderá receber outra bolsa concedida pelo IFCE ou de fomento externo.

11. O monitor deverá cumprir as atribuições constantes neste edital e no Regulamento da Monitoria.

12. O Termo de Acordo poderá ser interrompido por qualquer uma das partes, mediante manifestação por escrito, com 30 (trinta) dias de antecedência.

E, por estarem de inteiro e comum acordo com as condições e com o texto deste Termo de Acordo, o professor orientador, o monitor e o diretor de Ensino ou gestor máximo de Ensino do *campus* assinam em 3 (três) vias, de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

[Município], ____ de _____ de 20____.

Assinatura do professor orientador

Assinatura do monitor

Assinatura do gestor máximo de Ensino no *campus*

Testemunha 1:

Nome:

RG:

Assinatura

Testemunha 2:

Nome:

RG:

Assinatura

Data: ____/____/____



EDITAL Nº _____/20____

PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA
ANEXO VI
FORMULÁRIO DE CONTROLE DE FREQUÊNCIA

Monitoria: () com bolsa () voluntária	Mês/ano: _____
Monitor: _____	Matrícula: _____
Curso: _____	Componente curricular: _____
Professor orientador: _____	Assinatura do prof. _____

DIA	MANHÃ		TARDE		NOITE		RUBRICA
	Entrada	Saída	Entrada	Saída	Entrada	Saída	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							



EDITAL N° _____/20__

PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA

ANEXO VII

TERMO DE DESLIGAMENTO N° _____/202__

Senhor Coordenador [nome do coordenador do curso]

Eu, _____, aluno(a) regularmente matriculado(a) no curso _____, do *campus* de _____, monitor(a) do componente curricular _____, código _____, do curso _____, sob a orientação e supervisão do professor orientador _____, venho solicitar o meu desligamento da atividade de monitoria do componente curricular acima citado, a partir de ____/____/____, pelo(s) seguinte(s) motivo(s):

_____.

[Município], ____ de _____ de 20__.

Assinatura do monitor

Ciente.

Em _____, ____ de _____ de 20__.

Assinatura do professor orientador

Ao Senhor Chefe do Departamento de Área/Diretoria de Ensino ou Coordenação de Ensino do *campus* para registro e procedimentos cabíveis.

Em _____, ____ de _____ de 20__.

Assinatura e carimbo do coordenador de curso



EDITAL Nº _____/20_____

PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA

ANEXO VIII

RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES DO MONITOR

Campus de _____

Monitoria com bolsa () Monitoria voluntária ()
Curso: _____ Componente curricular: _____
Professor orientador: _____
Monitor: _____
Período da monitoria: _____/_____/_____ a _____/_____/_____.

Horário das atividades da monitoria					
Turno	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8h – 9h					
9h – 10h					
10h – 11h					
11h – 12h					
13h – 14h					
14h – 15h					
15h – 16h					
16h – 17h					
17h – 18h					
18h – 19h					

19h – 20h					
20h – 21h					
21h – 22h					

OBS. Diferenciar na tabela os horários das seguintes atividades, usando as abreviações recomendadas:

- Assistência aos estudantes na resolução de exercícios e esclarecimento de dúvidas (ATEND).
- Preparação de atividades teóricas e/ou práticas (PREP).
- Elaboração de material didático complementar (ELAB).

1. Atividades desenvolvidas no período de monitoria:

2. Número de atendimentos em cada mês (observar a lista de frequência dos alunos assistidos pela monitoria):

FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ

3. Quanto à procura dos alunos aos atendimentos:

- () Constante durante todo o período.

() Concentrou-se na véspera das avaliações.

4. Houve dificuldades no período de monitoria? Em caso afirmativo, cite-as.

--

5. Quanto à orientação recebida do professor orientador:

<input type="checkbox"/> Excelente	<input type="checkbox"/> Suficiente	<input type="checkbox"/> Adequada às necessidades	<input type="checkbox"/> Não houve
------------------------------------	-------------------------------------	---	------------------------------------

6. Você conseguiu desempenhar as atividades da monitoria sem prejudicar suas atividades acadêmicas?

<input type="checkbox"/> Sim.	<input type="checkbox"/> Não, pelo(s) seguinte(s) motivo(s):
-------------------------------	--

7. Autoavaliação do monitor:

Fatores	Excelente	Bom	Regular	Fraco
Responsabilidade Empenho no cumprimento de horários e tarefas assumidas.				
Planejamento/organização Sistematização de meios para a realização das atividades.				
Capacidade de relacionamento Capacidade de integrar-se ao grupo de trabalho.				
Aplicação de conhecimentos teóricos e práticos				
Criatividade Capacidade de criar, gerando alternativas inovadoras no desenvolvimento das atividades.				
Iniciativa Capacidade de tomar decisões e de sugerir soluções aos problemas emergentes.				
Autodesenvolvimento Esforço e interesse demonstrados na aquisição de conhecimentos/habilidades, por iniciativa própria, visando ao aperfeiçoamento de seu desempenho.				
Autocrítica Capacidade de evidenciar suas dificuldades.				

8. A monitoria contribuiu para sua formação pessoal? Comente os pontos positivos de sua experiência como monitor:

9. Sugestões para a melhoria das atividades da Monitoria:

[Município], ____ de _____ de 20____.

Assinatura do monitor

2. Avaliação do monitor:

Fatores	Excelente	Bom	Regular	Fraco
Responsabilidade Empenho no cumprimento de horários e tarefas assumidas.				
Planejamento/organização Sistematização de meios para a realização das atividades.				
Capacidade de relacionamento Capacidade de integrar-se ao grupo de trabalho.				
Aplicação de conhecimentos teóricos e práticos				
Criatividade Capacidade de criar, gerando alternativas inovadoras no desenvolvimento das atividades				
Iniciativa Capacidade de tomar decisões e de sugerir soluções aos problemas emergentes.				
Autodesenvolvimento Esforço e interesse demonstrados na aquisição de conhecimentos/habilidades, por iniciativa própria, visando ao aperfeiçoamento de seu desempenho.				
Autocrítica Capacidade de evidenciar suas dificuldades.				

3. Resultados da atuação do monitor com relação ao funcionamento da disciplina/unidade curricular e ao aproveitamento dos alunos:

--

4. Parecer sobre o desenvolvimento das atividades do monitor:

--

5. Avaliação final do monitor:

6. Recomenda o monitor para atuar novamente?

Sim () Não ()

Especifique o(s) motivo(s), em caso de não indicação para renovação.

7. Sugestões para a melhoria das atividades do Programa de Monitoria:



[Município], ___ de _____ de 20__.

Assinatura do professor orientador

[Município], ___ de _____ de 20__.

Assinatura e carimbo do coordenador de curso



EDITAL N° ____/20__

PROCESSO SELETIVO PARA MONITORIA

ANEXO X

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DA PROVA ESPECÍFICA

Licenciatura em Física

Disciplina: Eletricidade e Magnetismo I

Conteúdo Programático:

1. Cargas e campos elétricos:
 - 1.1. Cargas elétricas;
 - 1.2. Condutores, isolantes e cargas induzidas;
 - 1.3. Lei de Coulomb;
 - 1.4. Campo elétrico e sua determinação.
2. Lei de Gauss:
 - 2.1. Carga elétrica, fluxo elétrico e sua determinação;
 - 2.2. Lei de Gauss e suas aplicações;
 - 2.3. Cargas em condutores.
3. Potencial elétrico:
 - 3.1. Energia potencial elétrica;
 - 3.2. Potencial elétrico e sua determinação;
 - 3.3. Superfícies equipotenciais.
4. Circuitos elétricos:
 - 4.1. Corrente;
 - 4.2. Resistividade e resistência;
 - 4.3. Força eletromotriz e circuitos;
 - 4.4. Energia e potência em circuitos elétricos;
 - 4.5. Resistores em série e em paralelo;
 - 4.6. Leis de Kirchhoff.

5. BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

6. HALLIDAY, David; WALKER, Jearl. **Fundamentos de física:** eletromagnetismo. 10. ed. Rio de Janeiro: LCT, 2019.
7. YOUNG, H. D.; FREEDMAN, R. A. **Física III:** eletromagnetismo. 14. ed. São Paulo: Pearson, 2016. Disponível em <https://plataforma.bvirtual.com.br/Leitor/Publicacao/36906/>. Acesso em: 20 jun. 2021.

Técnico em Eventos/ Técnico em Restaurante e Bar

Disciplina: Espanhol

CONTEÚDO PARA A PROVA ESCRITA:

1. Comprensión lectora de textos diversos;
2. Saludos y despedidas;
3. Presente de Indicativo (verbos regulares e irregulares);
4. Fórmulas de tratamiento: formal e informal – (Tú / Usted);
5. Nacionalidades y profesiones;
6. Alfabeto en español;
7. Pronombres sujeto, demostrativos y posesivos;
8. Género y número de los sustantivos;
9. Artículos;
10. Alimentos;
11. Verbos “SER”, “ESTAR” y “HABER”;
12. Reglas de eufonía;
13. Establecimientos comerciales;
14. Numerales;
15. Días de la semana, meses y estaciones del año.

CONTEÚDO PARA A PROVA ORAL:

1. Presentación personal;
2. Cultura y gastronomía hispana;
3. Descripción de personas;
4. Mercado laboral y tu posicionamiento profesional;
5. Proyecto de vida;
6. Costumbres hispanos y brasileños;
7. Descripción de una ciudad;
8. Pretensiones y motivaciones en relación a la vacante de tutoría.