



INSTITUTO FEDERAL
CEARÁ
Campus Acaraú

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE USO DO AUDITÓRIO

SOLICITANTE RESPONSÁVEL

NOME: _____ SIAPE: _____
TEL: (____) _____ CEL.:(____) _____ E-MAIL: _____

EVENTO

NOME: _____

NÚMERO ESTIMADO DE PARTICIPANTES: _____

(Capacidade do auditório de 125 pessoas sentadas)

DESCRIÇÃO DO EVENTO: _____

Evento aberto ao público externo ao IFCE Campus de Acaraú? ()SIM ()NÃO

DATA E HORÁRIO DO EVENTO:

Dia/Mês/Ano	MANHÃ	TARDE	NOITE
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____

DATA E HORÁRIO PARA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO:

Dia/Mês/Ano	MANHÃ	TARDE	NOITE
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____
____/____/____	às _____	às _____	às _____

DATA E HORÁRIO DE DEVOLUÇÃO DA CHAVE (pós evento):

Dia/Mês/Ano	Horário	Responsável pela devolução:
____/____/____	____:____	_____

Equipamentos e Serviços a serem utilizados:

- () Microfone sem fio () Mesa de som Outros: _____
 () Microfone com fio () Caixas de som
 () Projetor e Telão () Utilização de sala de áudio visual

* Os equipamentos serão entregues instalados, mas o solicitante deverá proceder para ligar e desligar os equipamentos;

**O bebedouro será abastecido com água pela Coordenação de Infraestrutura, mas o solicitante deverá providenciar copos para água e café junto ao ALMOXARIFADO do Campus, de acordo com sua necessidade.

***É PROIBIDA a retirada de qualquer cabo pertencente ao Auditório.

****Os microfones serão entregues com baterias e ficará 01 (uma) bateria para reposição.

*****Caso necessite de uso da internet, favor solicitar o serviço à Coordenação de Tecnologia da Informação.

CERIMONIAL

()SIM ()NÃO

*****Caso seja solicitado cerimonial para o evento, o solicitante deverá preencher check list específico no Setor de Comunicação e Eventos.

