

Detalhamento dos Campi

Ano Base: 2017 Unid. Administrativa: PRO-REIT DE ADMINISTR/REITORIA
Dimensão: Todas

2017

2. Processos Internos

Objetivo Estratégico: 2.6: Padronizar os processos internos e alinhá-los com os produtos e serviços oferecidos.

Descrição: Identificar os principais processos desenvolvidos por área com vistas à definição do melhor fluxo a adotar e dos mecanismos de controle a implementar, documentando em manuais os procedimentos a serem seguidos.

Meta 2.6.10: Normatizar os processos administrativos das áreas da administração e planejamento (Proap)

Período de Execucao	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	0.00

Ação 2.6.10.1: Publicação dos manuais de convênios e de serviços gerais

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Realização do manual de serviços gerais	02/01/2017 a 31/10/2017	0,00
Realização dos manuais de convênios	01/02/2017 a 31/10/2017	0,00

Objetivo Estratégico: 2.13: Promover a expansão e modernização da infraestrutura.

Descrição: Promover a modernização e ampliação da infraestrutura, mediante aquisição de equipamentos, serviços e realização de obras civis.

Meta 2.13.1: Realizar processos licitatórios compartilhados (Proap)

Período de Execucao	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	0.00

Ação 2.13.1.19: Licitação para aquisição e instalação de divisórias

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	02/01/2017 a 30/09/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão por Sistema de Registro de Preços para aquisição e instalação de divisórias	02/01/2017 a 30/09/2017	50.000,00

Ação 2.13.1.19: Realização de licitação para contratação de serviços de compra de passagens terrestres

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	01/03/2017 a 31/10/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão por Sistema de Registro de Preços para contratação de serviços de compra de passagens terrestres	01/03/2017 a 31/10/2017	6.000,00

Ação 2.13.1.7: Realização de licitação para contratação de serviços de confecção de carimbos

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	01/11/2017 a 30/11/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão por Sistema de Registro de Preços para contratação de serviços de confecção de carimbo para os Campi e Reitoria.	01/11/2017 a 30/11/2017	6.000,00

Ação 2.13.1.18: Realização de licitação para contratação de serviços de manutenção de áreas jardinadas

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	02/01/2017 a 30/06/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão por Sistema de Registro de Preços para contratação de serviços de manutenção de áreas jardinadas	02/01/2017 a 30/06/2017	50.000,00

Ação 2.13.1.6: Realização de licitação para contratação de serviços de manutenção predial

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	02/01/2017 a 30/07/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão por Sistema de Registro de Preços para contratação de serviços de manutenção predial da Reitoria e Campi	01/02/2017 a 30/07/2017	150.000,00

Ação 2.13.1.16: Realização de licitação para contratação do serviço de seguro veicular da frota do IFCE

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	01/04/2017 a 30/10/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão de caráter sistêmico para contratação de serviços de seguro veicular da frota do IFCE	01/04/2017 a 30/10/2017	30.000,00

Ação 2.13.1.17: Realização de licitação para contratação do serviço de transporte de cargas

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	02/01/2017 a 30/06/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão por Sistema de Registro de Preços para contratação de serviço especializado em manuseio e transporte de cargas	02/01/2017 a 30/06/2017	30.000,00

Ação 2.13.1.19: Realizar licitação compartilhada para contratação de serviços de reserva e hospedagem

Setor Responsável	Período de Execução
Coordenadoria de Licitações/DIRAD/REITORIA	01/02/2017 a 31/08/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Pregão por Sistema de Registro de Preços para contratação de serviços de reserva e hospedagem	01/02/2017 a 31/08/2017	20.000,00

Meta 2.13.2: Realizar a reestruturação física dos campi existentes (obras civis) (Proap)

Período de Execução	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	0.00

Ação 2.13.2.1: Expandir a estrutura física dos campi existentes

Setor Responsável	Período de Execução
DÉpartamento de Infraestrutura	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Construir o segundo bloco didático do campus Canindé	02/01/2017 a 30/06/2017	0,00
Construir o segundo bloco didático do campus Crateús	02/01/2017 a 30/06/2017	0,00
Realizar a urbanização do campus Aracati (Nova Sede)	02/01/2017 a 30/06/2017	0,00

Objetivo Estratégico: 2.14: Implantação de novas unidades.

Descrição: Consiste na implantação de novos campi atendendo ao programa de expansão da Educação Profissional do Governo Federal, visando a interiorização do ensino tecnológico.

Meta 2.14.1: Construir novos campi (Proap)

Período de Execução	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	3.00

Ação 2.14.1.1: Realizar a construção dos campi da Expansão III

Setor Responsável	Período de Execução
DÉpartamento de Infraestrutura	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Concluir a construção do campus Maranguape	02/01/2017 a 29/12/2017	0,00
Concluir a construção do campus Acopiara	02/01/2017 a 29/12/2017	0,00
Concluir a construção do campus Horizonte	02/01/2017 a 29/12/2017	0,00

Objetivo Estratégico: 2.15: Disseminar a cultura do planejamento, mediante ações de gestão da estratégia do IFCE.

Descrição: Elaborar instrumentos capazes de promover um acompanhamento e controle da execução do planejamento de modo a assegurar o cumprimento da estratégia do IFCE.

Meta 2.15.1: Elevar o nível de execução do PDI (Proap)

Período de Execução	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	0.80

Ação 2.15.1.1: Realizar uma atualização dos indicadores e metas

Setor Responsável	Período de Execução
Departamento de Planejamento e Políticas	02/05/2017 a 30/06/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Apresentar a proposta de indicadores para as Unidades Estratégicas	05/06/2017 a 09/06/2017	0,00
Elaborar uma proposta de indicadores para cada Unidade Estratégica	02/05/2017 a 31/05/2017	0,00

3. Aprendizagem e Crescimento

Objetivo Estratégico: 3.2: Promover a qualificação e capacitação do quadro de servidores.

Descrição: Prover as condições necessárias para a o aperfeiçoamento do quadro de servidores na sua área de atuação.

Meta 3.2.4: Realizar cursos in company (Proap)

Período de Execucao	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	0.00

Ação 3.2.4.1: Contratação de cursos in company para capacitação de servidores nas atividades administrativas e gerenciais

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	02/01/2017 a 25/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Realizar curso para treinamento de Brigada de Incêndio	01/03/2017 a 30/06/2017	51.000,00
Realização de curso sobre retenção na fonte de tributos e contribuições sociais na contratação de bens e serviços (irrf/pis/cofins/csll/ins/iss)	01/07/2017 a 31/10/2017	51.000,00
Realizar Curso sobre o Tesouro Gerencial.	01/03/2017 a 31/08/2017	51.000,00
Realizar Curso em Análise de Regularizações Contábeis no Novo SIAFI, atualizado com o Novo PCASP. Incluindo o Novo CPR WEB.	01/05/2017 a 31/07/2017	51.000,00
Realizar Curso de Siafi Operacional - Execução Orçamentária e Financeira no Siafi - Com o novo PCASP	01/07/2017 a 30/09/2017	51.000,00
Realizar Curso In Company de Gestão Patrimonial sob o enfoque contábil.	01/03/2017 a 30/06/2017	51.000,00
Contratação de curso in company na área de infraestrutura	02/01/2017 a 31/07/2017	51.000,00
Contratação de curso in company na área de gestão de riscos	02/01/2017 a 31/07/2017	51.000,00
Contratação de curso in company na área de convênios	02/01/2017 a 31/07/2017	51.000,00
Contratação de curso in company na área de licitações	02/01/2017 a 31/07/2017	51.000,00
Contratação de curso in company na área de fiscalização e gestão de contratos	02/01/2017 a 31/07/2017	51.000,00

4. Orçamentária e Financeira

Objetivo Estratégico: 4.1: Aperfeiçoar a captação e gestão de recursos orçamentários

Descrição: Elaborar, por meio de instrumentos específicos, um modelo de captação das demandas de recursos de custeio e capital dos campi e Reitoria para cada exercício financeiro.

Meta 4.1.1: Ampliar a aprovação dos instrumentos orçamentários (Proap)

Período de Execucao	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	0.00

Ação 4.1.1.1: Criar Política de Destinação e controle dos recursos diretamente arrecadados pela Rede IFCE

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaborar uma proposta para destinação dos recursos diretamente arrecadados.	02/01/2017 a 31/05/2017	3.000,00
Submeter a proposta ao COLDIR, para que seja emitida uma Resolução.	01/08/2017 a 31/10/2017	253,00

Ação 4.1.1.1.1: Criar uma Política de Gestão Orçamentária do IFCE.

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Submeter a política de gestão orçamentária à apreciação do COLDIR, para emissão de Resolução.	01/08/2017 a 31/10/2017	253,00
Elaborar normais gerais sobre a gestão orçamentária da Rede IFCE	02/01/2017 a 31/05/2017	1.500,00

Ação 4.1.1.1.1: Implantar Sistema de Controle e Acompanhamento de recursos oriundos de descentralização de créditos e Convênios

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENADORIA DE ORÇAMENTO/REITORIA	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Submeter a PROAP para discussão e aprovação	28/03/2017 a 28/03/2017	0,00
Elaboração de uma proposta de criação do sistema	01/03/2017 a 24/03/2017	0,00
Discutir com os setores envolvidos as necessidades de controle e acompanhamento	02/01/2017 a 31/01/2017	0,00

Ação 4.1.1.1: Implementar o SCPO com módulos de Alterações Orçamentárias e consulta de dados orçamentários.

Setor Responsável	Período de Execução
COORDENADORIA DE ORÇAMENTO/REITORIA	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Disponibilizar o módulo para acesso aos usuários do SCPO	10/04/2017 a 30/11/2017	0,00
Elaborar Manual para usuários do Sistema	03/04/2017 a 07/04/2017	0,00
Criar no ambiente do SCPO os módulos	06/02/2017 a 06/03/2017	0,00
Realizar testes de aplicação dos módulos no SCPO	13/03/2017 a 31/03/2017	0,00
Discutir com a DGTI as condições técnicas para implementação do controle e acompanhamento	02/01/2017 a 20/01/2017	0,00

Ação 4.1.1.1: Propor, discutir e aprovar um fundo oriundo da Matriz Orçamentária para os campi em implantação e para atender demandas emergenciais da rede IFCE

Setor Responsável	Período de Execução
DIRETORIA DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	02/01/2017 a 29/12/2017

Atividade	Período	Valor Unitário
Elaborar uma proposta de criação do fundo, contendo critérios para sua constituição e de distribuição dos recursos.	02/01/2017 a 29/12/2017	253,00
Apresentar a proposta ao COLDIR e assessorá-lo nas discussões até a transformação da proposta em Resolução.	01/03/2017 a 31/05/2017	253,00

Objetivo Estratégico: 4.2: Otimizar a alocação dos recursos orçamentários disponíveis.

Descrição: Elaborar critérios de distribuição do orçamento do IFCE conforme Decreto n° 7.313 e especificidades da Rede IFCE, assim como Possibilitar aos novos campi a execução e controle do orçamento.

Meta 4.2.1: Elaborar a Matriz IFCE de distribuição orçamentária (Proap)

Período de Execucao	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	1.00

Meta 4.2.2: Criar Unidades Gestoras (Proap)

Período de Execucao	Quantidade
02/01/2017 a 29/12/2017	0.00